

**Zarządzenie nr 4**  
**Przewodniczącego Uczelnianej Komisji Wyborczej**  
**Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach**  
z dnia 25 stycznia 2024 r.  
**w sprawie określenia zasad przeprowadzenia posiedzeń kolegium elektorów**  
**oraz wyborów Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach na kadencję 2024 – 2028**

Na podstawie § 102 ust. 1 oraz § 109 ust. 2 statutu Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach uchwalonego przez Senat Uniwersytetu w dniu 28 maja 2019 r. (t.j. Załącznik do obwieszczenia Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z 28.06.2023 r.; dalej statutu UŚ) w związku z § 8 i § 11 oraz § 16 ust. 1 i § 18 ust. 1 Regulaminu Wyborczego Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach na kadencję 2024 – 2028 (dalej *Regulamin Wyborczy*) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

**[przepisy ogólne]**

1. Przy uwzględnieniu szczegółowych zasad określonych w niniejszym zarządzeniu, posiedzenia kolegium elektorów odbywają się w siedzibie Uniwersytetu i są przeprowadzane z zachowaniem zasad oraz z zapewnieniem realizacji praw członków wspólnoty Uniwersytetu określonych w § 8 ust. 1 i ust. 3 *Regulaminu Wyborczego*.
2. Przy uwzględnieniu szczegółowych zasad określonych w niniejszym zarządzeniu, wybory przewodniczącego kolegium elektorów, dwóch sekretarzy kolegium elektorów oraz Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach na kadencję 2024 – 2028 są przeprowadzane za pomocą sieci elektronicznej na posiedzeniach kolegium elektorów odbywanych w siedzibie Uniwersytetu z zachowaniem zasad oraz z zapewnieniem realizacji praw członków wspólnoty Uniwersytetu określonych w § 8 ust. 1-3 oraz w § 11 *Regulaminu Wyborczego*.
3. Członkom wspólnoty Uniwersytetu zapewni się możliwość bezpośredniego śledzenia obrazu i dźwięku z miejsca odbywania posiedzenia prezentacyjnego oraz zebrania wyborczego kolegium elektorów za pomocą transmisji online na kanale YouTube Uniwersytetu. Bezpośredni link do transmisji, o której mowa w zdaniu pierwszym, zostanie podany do wiadomości członkom wspólnoty Uniwersytetu z odpowiednim wyprzedzeniem za pośrednictwem dostarczanych cyklicznie na adres służbowej poczty elektronicznej: INFORMACJI DLA WSPÓLNOTY AKADEMICKIEJ, a także zostanie opublikowany w serwisie BIP UŚ w zakładce: Wybory władz uczelni na kadencję 2024 - 2028.

## § 2

### **[informacje wyborcze dla członków wspólnoty Uniwersytetu oraz elektorów w okresie kampanii wyborczej]**

1. Z chwilą odpowiednio doręczenia przez Radę Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach zawiadomienia o wyłonieniu przez tę radę kandydata na rektora lub zarejestrowania komitetu wyborczego kandydata na rektora, tworzy się w udostępnionym w serwisie BIP UŚ portalu wyborczym „wybory 2024 – 2028” w porządku alfabetycznym odrębne zakładki dla każdej osoby kandydującej na funkcję rektora, obejmujące ich imiona i nazwiska.
2. W zakładce, o której mowa w ust. 1, zamieszcza się w terminie 5 dni roboczych od dnia doręczenia przez uprawnione podmioty poniżej wskazane dane i materiały:
  - 1) akt kreacji komitetu wyborczego kandydata na rektora wraz z zawartymi w nim danymi osobowymi członków komitetu oraz pełnomocnika komitetu i jego zastępcy lub zawiadomienie Rady Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach o wyłonieniu przez tę Radę kandydata na rektora;
  - 2) opis sylwetki osoby kandydującej na funkcję rektora;
  - 3) wniosek o wyrażenie przez Senat UŚ opinii o proponowanym kandydacie na rektora złożony przez podmiot uprawniony z § 105 ust. 2 statutu UŚ do wskazania kandydata na rektora;
  - 4) wskazanie kandydata na rektora wraz ze wszystkimi załącznikami złożony przez podmiot uprawniony z § 105 ust. 2 statutu UŚ do wskazania kandydata na rektora;
  - 5) informacje o adresie strony domowej WWW kandydata na rektora (jeśli kandydat taką stronę prowadzi).
3. Niezależnie od danych i materiałów, o których mowa w ust. 2, osobom kandydującym na funkcję rektora oraz ich komitetom wyborczym zapewnia się na potrzeby publikowania materiałów wyborczych w udostępnionym w serwisie BIP UŚ portalu wyborczym „wybory 2024 – 2028” dostęp do przestrzeni dyskowej o pojemności 200MB.
4. Materiały wyborcze, o których mowa w ust. 3, powinny zostać dostarczone administratorom portalu wyborczego „wybory 2024 – 2028” w postaci plików zapisanych w formacie pdf o rozmiarze nie większym niż 16MB albo linków do materiałów zamieszczonych na stronie domowej kandydata.
5. Dane i materiały wyborcze, o których mowa w ust. 2 pkt 2 i pkt 5 oraz w ust. 3 i 4, uprawnione podmioty doręczają na adres poczty elektronicznej administratora portalu wyborczego „wybory 2024 – 2028”: [bip@us.edu.pl](mailto:bip@us.edu.pl).

## § 3

### **[posiedzenia kolegium elektorów w trybie hybrydowym]**

1. Posiedzenia kolegium elektorów odbywają się w siedzibie Uniwersytetu w sposób gwarantujący każdemu członkowi kolegium elektorów możliwość wzięcia udziału w posiedzeniu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających w szczególności:
  - 1) transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym między jego uczestnikami,

- 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy posiedzenia mogą wypowiadać się w jego toku  
– z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa na platformie MS Teams, dalej *tryb hybrydowy*.
2. Warunkiem możliwości wzięcia udziału w posiedzeniach kolegium elektorów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej jest posiadanie przez członka kolegium elektorów oraz członka Uczelnianej Komisji Wyborczej aktywnego konta w usłudze Office365 w domenie o365.us.edu.pl.
  3. Administrator portalu wyborczego „wybory 2024 – 2028” celem odbycia posiedzeń kolegium elektorów w *trybie hybrydowym*, na co najmniej 14 dni przed planowanym jego pierwszym posiedzeniem, zakłada na platformie MS Teams Zespół pod nazwą „*Posiedzenia Kolegium Elektorów na kadencję 2024 – 2028*”, a następnie włącza do listy członków tego zespołu wszystkich członków kolegium elektorów oraz Uczelnianej Komisji Wyborczej.
  4. Zobowiązuje się członków kolegium elektorów oraz Uczelnianej Komisji Wyborczej do zweryfikowania na platformie MS Teams, na co najmniej 7 dni przed dniem pierwszego posiedzenia kolegium elektorów, czy zostali zamieszczeni na liście członków zespołu, o którym mowa w ust. 3. W razie zaistnienia jakichkolwiek uchybień w tym zakresie ustala się adres mailowy oraz numer telefonu, pod które należy zgłaszać wszelkie problemy techniczne związane z utworzeniem i obsługą konta w usłudze Office365 w domenie o365.us.edu.pl: [it.o365@us.edu.pl](mailto:it.o365@us.edu.pl) oraz [+48 32 359 21 04](tel:+48323592104), o którym mowa w ust. 2.
  5. W toku posiedzeń kolegium elektorów przewodniczący obrad udziela głosu zgodnie z porządkiem obrad oraz według kolejności zgłoszeń, umożliwiając wypowiedzanie się na równych zasadach osobom uczestniczącym w posiedzeniu zarówno w siedzibie Uniwersytetu, jak i przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Kolejność udzielania głosu uczestnikom posiedzenia, przewodniczący obrad ustala przy wsparciu dwóch sekretarzy kolegium elektorów, którzy w toku posiedzenia nadzorują kolejności zgłoszeń napływających od uczestników obrad za pośrednictwem platformy MS Teams w Zespole: „*Posiedzenia Kolegium Elektorów na kadencję 2024 – 2028*”.
  6. Przewodniczący obrad w toku posiedzenia kolegium elektorów:
    - 1) instruuje uczestników posiedzenia w kwestiach zasad przeprowadzania obrad oraz udzielania głosu;
    - 2) przypomina o sposobie zgłaszania problemów technicznych związanych z udziałem w posiedzeniu oraz zarządzanych w jego trakcie głosowaniach;
    - 3) w przypadku wystąpienia problemów technicznych w niezakończonym prowadzeniu obrad lub głosowaniu albo zaistnienia problemów innej natury niż techniczne, zarządza odpowiednio przerwę w obradach albo odracza posiedzenie na czas niezbędny do usunięcia zaistniałej przeszkody.
  7. W siedzibie Uniwersytetu, w miejscu odbywania posiedzenia kolegium elektorów, zobowiązani są stawić się odpowiednio:

- 1) na każdym posiedzeniu – przewodniczący i sekretarz Uczelnianej Komisji Wyborczej wraz z obsługą administracyjną i techniczną portalu wyborczego „wybory 2024 – 2028”;
- 2) na pierwszym posiedzeniu oraz zebraniu wyborczym – co najmniej dwóch dodatkowych członków Uczelnianej Komisji Wyborczej, którzy zobowiązani są wykonywać zadania komisji skrutacyjnej; pozostali członkowie Uczelnianej Komisji Wyborczej mogą uczestniczyć w posiedzeniu za pośrednictwem platformy MS Teams;
- 3) na posiedzeniu prezentacyjnym – przewodniczący kolegium elektorów oraz dwóch sekretarzy kolegium elektorów, a także wskazani przez uprawnione podmioty kandydaci na funkcję rektora na kadencję 2024 – 2028;
- 4) na zebraniu wyborczym – mężowie zaufania, o których mowa w § 5.

#### **§ 4**

##### **[wybory i inne głosowania na posiedzeniach kolegium elektorów]**

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 wybory przewodniczącego i dwóch sekretarzy kolegium elektorów oraz rektora, a także inne głosowania kolegium elektorów, w tym w sprawie zdolności kolegium do działania, są przeprowadzane na posiedzeniach kolegium elektorów za pomocą sieci elektronicznej przy użyciu portalu wyborczego „wybory 2024 – 2028” [dalej *portal wyborczy*] na zasadach określonych w § 11 *Regulaminu Wyborczego*.
2. W przypadku elektorów z grupy wyborczej studentów i doktorantów, *portal wyborczy* tym członkom kolegium dostarczy na uprzednio zarejestrowany w tym *portalu* adres poczty elektronicznej instrukcję dla wyborcy o sposobie oddania głosu w głosowaniach i w wyborach wraz z hiperłączem, gwarantującym wyborcy możliwość oddania w głosowaniu tajnym głosu za pomocą elektronicznej karty do głosowania.
3. Rejestracji właściwych adresów poczty elektronicznej dokonują odpowiednio dla elektorów z grupy wyborczej studentów – Przewodniczący Samorządu Studenckiego UŚ, a dla elektorów z grupy wyborczej doktorantów – Przewodniczący Uczelnianej Rady Samorządu Doktorantów UŚ, przesyłając te dane na adres: [wybory2024-2028@us.edu.pl](mailto:wybory2024-2028@us.edu.pl).
4. Każdy członek kolegium elektorów oraz przewodniczący Uczelnianej Komisji Wyborczej są uprawnieni do wskazania spośród członków kolegium elektorów na kadencję 2024 – 2028 kandydatów na przewodniczącego oraz sekretarzy kolegium elektorów. Zgłoszenie kandydata następuje na pierwszym posiedzeniu kolegium elektorów ustnie do protokołu z posiedzenia, za ustnym potwierdzeniem zgody na kandydowanie przez zgłaszaną osobę.
5. Po zaprezentowaniu kandydatur na przewodniczącego oraz sekretarzy kolegium elektorów, głosowanie w sprawie ich wyboru za pomocą sieci elektronicznej zarządza przewodniczący Uczelnianej Komisji Wyborczej. Czas na głosowanie nie może być krótszy niż 30 minut.
6. Na posiedzeniu wyborczym kolegium elektorów głosowanie w sprawie wyboru rektora za pomocą sieci elektronicznej zarządza przewodniczący kolegium elektorów. Czas na głosowanie nie może być krótszy niż 30 minut.
7. Przed rozpoczęciem procedury głosowania w wyborach oraz głosowaniach, o których mowa w ust. 1, na zarejestrowane w *portalu wyborczym* adresy poczty elektronicznej

zostanie przesłana instrukcja sposobu zalogowania i autoryzacji w *portalu wyborczym* oraz oddania głosu z wykorzystaniem *portalu wyborczego* z dowolnego miejsca wyposażonego w narzędzia do łączenia się za pomocą sieci Internet lub w miejscu fizycznego odbywania posiedzenia z użyciem podłączonego do sieci elektronicznej narzędzia typu notebook, tablet czy smartfon.

8. W treści wiadomości, o której mowa w ust. 7, zostanie zawarty unikatowy klucz dostępowy, który stanowi element procedury zalogowania i autoryzacji elektora w *portalu wyborczym* oraz zapewni elektorowi możliwość jednokrotnego głosowania w przeprowadzonych na posiedzeniach kolegium elektorów głosowaniach oraz wyborach. Po akcie głosowania *portal wyborczy* odnotowuje oddanie głosu, nie wiążąc go z osobą, która jest zalogowana w *portalu wyborczym* i go oddała, zapewniając tajność głosowania.
9. W przypadku niedoręczenia instrukcji, o której mowa w ust. 7, elektor zobowiązany jest bez zbędnej zwłoki zgłosić brak jej dostarczenia, mailowo na adres: [glosowanie@us.edu.pl](mailto:glosowanie@us.edu.pl) lub dzwoniąc pod numer +48 32 359 24 82. Administrator *portalu wyborczego* bez zbędnej zwłoki informuje przewodniczącego obrad o zaistniałej sytuacji, wskazując o jaki czas powinien wydłużyć wyznaczony elektorom czas na oddanie głosu.
10. W udostępnionym w *portalu wyborczym* formularzu służącym do głosowania, stanowiącym elektroniczną kartę do głosowania, zamieszcza się w porządku alfabetycznym imiona i nazwiska, zgłoszonych w trybie opisanym powyżej w ust. 4, kandydatów na przewodniczącego oraz dwóch sekretarzy kolegium elektorów oraz pozycję „wszyscy kandydaci lub żaden kandydat”.
11. W udostępnionym w *portalu wyborczym* formularzu służącym do głosowania, stanowiącym elektroniczną kartę do głosowania, zamieszcza się w porządku alfabetycznym imiona i nazwiska wskazanych przez uprawnione podmioty kandydatów na rektora na kadencję 2024 – 2028 oraz pozycję „wszyscy kandydaci lub żaden kandydat”.
12. Elektor głosuje, zaznaczając w dostępnej w *portalu wyborczym* elektronicznej karcie do głosowania wybranego przez siebie kandydata lub pozycję „wszyscy kandydaci lub żaden kandydat”, a następnie przesyłając swój głos poprzez naciśnięcie przycisku „Głosuj”. Za nieważny uznaje się głos w przypadku, gdy na elektronicznej karcie do głosowania elektor zaznaczył pozycję „wszyscy kandydaci lub żaden kandydat”.
13. Wyniki głosowań oraz wyniki wyborów przewodniczącego i sekretarzy kolegium elektorów ustalają obecni na posiedzeniu, działający jako komisja skrutacyjna, członkowie Uczelnianej Komisji Wyborczej, z wyłączeniem jej przewodniczącego, na podstawie danych wygenerowanych z *portalu wyborczego*. Komisja skrutacyjna sporządza protokół z głosowania, który przekazuje przewodniczącemu Uczelnianej Komisji Wyborczej.
14. Wyniki wyborów przewodniczącego oraz sekretarzy kolegium elektorów ogłasza przewodniczący Uczelnianej Komisji Wyborczej.
15. Wyniki wyborów rektora na kadencję 2024 – 2028 ogłasza przewodniczący kolegium elektorów.

## § 5

### [mężowie zaufania oraz ważność wyborów rektora]

1. Nad prawidłowością procedury wyborów rektora czuwa Uczelniana Komisja Wyborcza oraz liczący łącznie nie więcej niż 10 osób mężowie zaufania.
2. Mężem zaufania może zostać wyłącznie członek kolegium elektorów.
3. Grupa licząca co najmniej 3 członków kolegium elektorów w terminie od 6 marca do 26 marca 2024 r. może zgłosić spośród swego grona kandydata na męża zaufania.
4. Zgłoszenie kandydata na męża zaufania dokonuje jeden z członków grupy, o której mowa powyżej w ust. 3, wysyłając z adresu poczty elektronicznej zarejestrowanego w *portalu wyborczym* na adres: [wybory2024-2028@us.edu.pl](mailto:wybory2024-2028@us.edu.pl) e-mail z załączonym doń skanem własnoręcznie podpisanego dokumentu, zawierającego dane osobowe kandydata na męża zaufania oraz dane osobowe członków grupy zgłaszającej, sporządzonego wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do zarządzenia *karty zgłoszenia kandydata na męża zaufania*.
5. Z zastrzeżeniem ust. 6 przewodniczący Uczelnianej Komisji Wyborczej przyznaje zgłoszonym kandydatom status męża zaufania, o czym informuje na pierwszym posiedzeniu kolegium elektorów, wręczając im akt powołania na funkcję męża zaufania wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do zarządzenia.
6. W przypadku wniesienia większej liczby zgłoszeń niż 10, o przyznaniu statusu męża zaufania decyduje losowanie przeprowadzone przez przewodniczącego Uczelnianej Komisji Wyborczej spośród wszystkich wskazanych kandydatów. Losowanie, o którym mowa w zdaniu pierwszym jest przeprowadzane na pierwszym posiedzeniu kolegium elektorów z wykorzystaniem wydrukowanych kart zgłoszeń tych kandydatów. Przewodniczący Uczelnianej Komisji Wyborczej bezpośrednio po dokonaniu losowania ogłasza jego wyniki, a następnie przyznaje status męża zaufania kolejnym dziesięciu wylosowanym członkom kolegium elektorów.
7. Funkcja męża zaufania wygasa po dokonaniu wyboru rektora na kadencję 2024-2028, a ponadto w przypadku:
  - 1) zrzeczenia się funkcji;
  - 2) śmierci;
  - 3) odwołania przez zgłaszającą grupę elektorów.
8. Mąż zaufania jest uprawniony do nadzorowania wszystkich czynności związanych z wyborem rektora przy użyciu *portalu wyborczego*, w tym w szczególności:
  - 1) prac komisji skrutacyjnej w zakresie odczytywania wyników głosowania z *portalu wyborczego* oraz ustalania wyników wyborów, a także sporządzania protokołu z wyników głosowania i wyborów;
  - 2) wnoszenia uwag do protokołu z czynności wyborczych wraz ze wskazaniem konkretnych zarzutów poprzez zamieszczenie na protokole wyników wyborów odpowiedniej adnotacji opatrzonej datą i miejscem sporządzenia oraz własnoręcznym podpisem.
9. Mężom zaufania oraz każdemu innemu członkowi kolegium elektorów przysługuje skarga na rozstrzygnięcie komisji wyborczej lub komisji skrutacyjnej, w terminach i na zasadach określonych w § 94 statutu Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach.

10. Skargę, o której mowa powyżej w ust. 9, wnosi się w formie pisemnej lub w trybie elektronicznym, wysyłając na adres: [rektor@us.edu.pl](mailto:rektor@us.edu.pl) z zarejestrowanego w *portalu wyborczym* adresu poczty elektronicznej mail z dołączonym doń skanem dokumentu, zawierającego treść skargi na rozstrzygnięcie komisji wyborczej lub komisji skrutacyjnej, opatrzonej własnoręcznym podpisem składającego skargę wyborcy.

**§ 6.**

**[Wejście w życie]**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący  
Uczelnianej Komisji Wyborczej  
Prof. dr hab. Zygmunt Tobor

**Wzór karty zgłoszenia kandydata na męża zaufania**

.....  
/data i miejsce sporządzenia/

.....  
/imię i nazwisko zgłaszającego  
- członka kolegium elektorów/

.....  
/imię i nazwisko zgłaszającego  
- członka kolegium elektorów/

.....  
/imię i nazwisko zgłaszającego  
- członka kolegium elektorów/

Reprezentowani przez:

.....  
/imię i nazwisko jednego  
z członków zgłaszającej grupy/

**Przewodniczący Uczelnianej Komisji Wyborczej**

**Prof. dr hab. Zygmunt Tobor**

[wybory2024-2028@us.edu.pl](mailto:wybory2024-2028@us.edu.pl)

**Zgłoszenie kandydata na męża zaufania**

Jako grupa licząca co najmniej 3 członków kolegium elektorów zgłaszamy na funkcję męża zaufania w wyborach rektora na kadencję 2024 – 2028 z naszego grona kandydaturę:

Pani/Pana .....

Oświadczam, że uzyskałem/uzyskałam zgodę na dokonanie zgłoszenia wskazanych członków grupy zgłaszającej kandydata oraz zgodę wskazanego kandydata na kandydowanie.

.....  
/własnoręczny podpis  
przedstawiciela zgłaszających/



**Postanowienie**  
**Przewodniczącego Uczelnianej Komisji Wyborczej z dnia ..... r.**  
**w sprawie powołania męża zaufania w wyborach rektora na kadencję 2024 – 2028**

Na podstawie § 5 ust. 1 – 7 zarządzenia Przewodniczącego Uczelnianej Komisji Wyborczej z dnia 25 stycznia 2024 r. w sprawie określenia zasad przeprowadzenia posiedzeń kolegium elektorów oraz wyborów rektora na kadencję 2024 – 2028 postanawiam:

§ 1

Powołać **Panią/Pana** ..... na męża zaufania w wyborach rektora na kadencję 2024 – 2028.

§ 2

1. Mąż zaufania czuwa nad prawidłowością procedury wyborów rektora na kadencję 2024 – 2028.
2. Mąż zaufania jest uprawniony do nadzorowania wszystkich czynności związanych z wyborem rektora przy użyciu portalu wyborczego „wybory 2024 – 2028”, w tym w szczególności:
  - 1) prac komisji skrutacyjnej w zakresie odczytywania wyników głosowania z portalu wyborczego oraz ustalania wyników wyborów, a także sporządzania protokołu z wyników głosowania i wyborów;
  - 2) wnoszenia uwag do protokołu z czynności wyborczych wraz ze wskazaniem konkretnych zarzutów poprzez zamieszczenie na protokole wyników wyborów odpowiedniej adnotacji opatrzonej datą i miejscem sporządzenia oraz własnoręcznym podpisem.
3. Mężowi zaufania przysługuje skarga na rozstrzygnięcie komisji wyborczej lub komisji skrutacyjnej w terminach i na zasadach określonych w § 94 statutu Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach.

§ 3

Postanowienie doręczyć mężowi zaufania i przewodniczącemu kolegium elektorów na kadencję 2024 – 2028 oraz zarchiwizować w dokumentacji z przebiegu wyborów władz na kadencję 2024 – 2028.

§ 4

Postanowienie wchodzi w życie z dniem podjęcia oraz podaje się do publicznej wiadomości na posiedzeniu prezentacyjnym kolegium elektorów na kadencję 2024 – 2028.

Przewodniczący  
Uczelnianej Komisji Wyborczej  
Prof. dr hab. Zygmunt Tobor