

## Zarządzenie nr 161

### **Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 24 października 2012 r. w sprawie zawierania umów dotyczących warunków odpłatności za studia trzeciego stopnia.**

Na podstawie art. 66 ust. 2 pkt 3, w związku z art. 160 ust. 3 oraz art. 195 ust. 10 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity – Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.) zarządzam co następuje:

#### § 1

1. W celu wykonania obowiązku ustawowego wynikającego z cytowanej wyżej ustawy, ustala się jednolity sposób zawierania z doktorantami – uczestnikami studiów doktoranckich Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, umów w sprawie warunków odpłatności za studia trzeciego stopnia, zwanych dalej „umowami”.
2. Zasady pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne na studiach trzeciego stopnia określa uchwała Senatu Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach.

#### § 2

1. Obowiązkiem zawarcia umów objęci są wszyscy doktoranci studiów doktoranckich, przyjęci na studia rozpoczynające się od roku akademickiego 2012/2013.
2. Wzór umowy dotyczący warunków odpłatności za studia trzeciego stopnia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia i jest zamieszczony na stronie internetowej Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach [www.info.usos.us.edu.pl](http://www.info.usos.us.edu.pl). Stosowanie innego wzoru umowy jest niedopuszczalne.

#### § 3

1. Umowy zawiera się w wydziałach i instytutach, w których utworzono studia doktoranckie.
2. Umowy zawiera się w dwóch egzemplarzach, z których jeden otrzymuje doktorant studiów doktoranckich, a drugi umieszcza się w jego teczce akt osobowych.
3. Umowę zawiera się jeden raz na cały okres studiów doktoranckich.

#### § 4

1. Umowy z doktorantami w imieniu Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, zawierają działający na podstawie imiennych pełnomocnictw udzielonych przez Rektora kierownicy studiów doktoranckich powołani w jednostkach organizacyjnych Uniwersytetu Śląskiego, w których utworzono studia doktoranckie.
2. Pełnomocnictwo sporządza się w trzech egzemplarzach, z których po jednym otrzymują:
  - 1) Dział Spraw Osobowych i Socjalnych, w celu dołączenia do akt osobowych pracownika,
  - 2) osoba, której udzielono pełnomocnictwa,
  - 3) Dział Organizacyjno-Prawny.
3. Imienne pełnomocnictwa przygotowuje i przedstawia Rektorowi do podpisu Dział Organizacyjno-Prawny, który prowadzi ich rejestr.

#### § 5

1. Jednostki organizacyjne Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, które zawierają umowy z doktorantami, obowiązane są do założenia i bieżącego prowadzenia odrębnego rejestru umów zawartych z doktorantami.
2. Rejestr powinien zawierać następujące rubryki:
  - 1) numer kolejny umowy,
  - 2) datę zawarcia umowy,
  - 3) nr albumu doktoranta,
  - 4) nazwisko i imię doktoranta.

#### § 6

Określone w § 3 ust. 1 jednostki obowiązane do zawierania umów, zapewniają niezbędną liczbę formularzy umów, zgodnych z ustalonym niniejszym zarządzeniem ich wzorem.

#### § 7

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia sprawuje Prorektor ds. Kształcenia i Studentów.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i dotyczy również studiów doktoranckich, które rozpoczęły się od dnia 1 października 2012 r.

**REKTOR**

**Prof. zw. dr hab. Wiesław Banyś**