

Zarządzenie nr 160

Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 23 października 2012 r. w sprawie zawierania umów dotyczących warunków odpłatności za studia podyplomowe i kursy doszkalaćające.

Na podstawie art. 66 ust. 2 pkt 3, w związku z art. 160 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity – Dz. U. z 2012 r., poz. 572, z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

1. W celu wykonania obowiązku ustawowego wynikającego z cytowanej wyżej ustawy, ustala się jednolity sposób zawierania ze słuchaczami Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach umów w sprawie warunków odpłatności za studia podyplomowe i kursy doszkalaćające, zwanych dalej „umowami”.
2. Zasady pobierania opłat za studia podyplomowe i kursy doszkalaćające określa uchwała Senatu Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach.

§ 2

1. Obowiązkiem zawarcia umów objęci są wszyscy słuchacze studiów podyplomowych i kursów doszkalaćających, przyjęci na studia i kursy rozpoczynające się od roku akademickiego 2012/2013, z zastrzeżeniem § 7.
2. Wzór umowy dotyczący warunków odpłatności za studia podyplomowe stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia i jest zamieszczony na stronie internetowej Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach www.info.usos.us.edu.pl. Stosowanie innego wzoru umowy jest niedopuszczalne.
3. Wzór umowy dotyczący warunków odpłatności za kursy doszkalaćające stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia. Stosowanie innego wzoru umowy jest niedopuszczalne.

§ 3

1. Umowy zawiera się w wydziałach i niebędących wydziałami jednostkach organizacyjnych Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach prowadzących studia podyplomowe i kursy doszkalaćające.
2. Umowy zawiera się w dwóch egzemplarzach, z których jeden otrzymuje słuchacz studiów podyplomowych lub kursu doszkalaćającego, a drugi umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

3. Umowę zawiera się jeden raz na cały okres studiów podyplomowych lub kursu dokształcającego.

§ 4

1. Umowy za słuchaczami w imieniu Uniwersytetu Śląskiego, zawierają działający na podstawie imiennych pełnomocnictw udzielonych przez Rektora:
 - 1) dziekani i prodziekani wydziałów;
 - 2) kierownicy i zastępcy kierowników niebędących wydziałami jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach prowadzących studia podyplomowe i kursy dokształcające.
2. Pełnomocnictwo sporządza się w trzech egzemplarzach, z których po jednym otrzymują:
 - 1) Dział Spraw Osobowych i Socjalnych, w celu dołączenia do akt osobowych pracownika,
 - 2) osoba, której udzielono pełnomocnictwa,
 - 3) Dział Organizacyjno-Prawny.
3. Imienne pełnomocnictwa przygotowuje i przedstawia Rektorowi do podpisu Dział Organizacyjno-Prawny, który prowadzi ich rejestr.

§ 5

1. Jednostki organizacyjne Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, które zawierają umowy ze słuchaczami studiów podyplomowych i kursów dokształcających, obowiązane są do założenia i bieżącego prowadzenia odrębnych rejestrów: umów zawartych ze słuchaczami studiów podyplomowych i umów zawartych ze słuchaczami kursów dokształcających.
2. Rejestr powinien zawierać następujące rubryki:
 - 1) numer kolejny umowy,
 - 2) datę zawarcia umowy,
 - 3) nr albumu słuchacza (dotyczy tylko studiów podyplomowych),
 - 4) nazwisko i imię słuchacza.

§ 6

Określone w § 3 ust. 1 jednostki obowiązane do zawierania umów, zapewniają niezbędną liczbę formularzy umów, zgodnych z ustalonym niniejszym zarządzeniem ich wzorem.

§ 7

Postanowień niniejszego zarządzenia nie stosuje się do kursów językowych prowadzonych w Uniwersytecie Śląskim w Katowicach jako kursy dokształcające.

§ 8

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia sprawuje Prorektor ds. Kształcenia i Studentów.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i dotyczy również studiów podyplomowych i kursów doszkalających, które rozpoczęły się od dnia 1 października 2012 r.

REKTOR

Prof. zw. dr hab. Wiesław Banyś