

**Uchwała nr 145**  
**Senatu Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 29 maja 2012 r.**  
**w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne w zakresie**  
**studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich**

(tekst jednolity)

Na podstawie art. 99 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. — Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) Senat uchwala co następuje:

**§ 1**

1. Uchwala się szczegółowe zasady pobierania przez Uniwersytet Śląski opłat za świadczone usługi edukacyjne związane z:
  - 1) kształceniem studentów na studiach niestacjonarnych;
  - 2) kształceniem studentów na studiach stacjonarnych, jeżeli są to ich studia na drugim lub kolejnym kierunku studiów stacjonarnych, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3;
  - 3) kształceniem studentów na studiach stacjonarnych w przypadku korzystania z zajęć poza przysługującym im dodatkowym limitem 30 punktów ECTS. W przypadku studentów Międzywydziałowych Indywidualnych Studiów Humanistycznych i Międzywydziałowych Indywidualnych Studiów Matematyczno-Przyrodniczych poza limitem 90 punktów ECTS;
  - 4) powtarzaniem semestru, przedmiotu lub odpowiednio modułu/modułów z powodu niezadowalających wyników w nauce;
  - 5) wznowieniem studiów w następstwie skreślenia z listy studentów, jeżeli wznowienie studiów jest związane z powtarzaniem semestru, z powodu niezadowalających wyników w nauce;
  - 6) prowadzeniem studiów w języku obcym;
  - 7) prowadzeniem zajęć nieobjętych planem studiów.
2. Nie pobiera się opłat, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 od studentów studiów stacjonarnych:
  - a) którzy po ukończeniu studiów I stopnia kontynuują studia do uzyskania tytułu magistra lub równorzędnego,
  - b) o których mowa w art. 170a ust. 3 i 4 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym,
  - c) studiujących na kierunkach, o których mowa w art. 170b ust. 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.

3. W przypadku podjęcia studiów równocześnie na kilku kierunkach studiów stacjonarnych pobiera się opłaty za drugi wskazany przez studenta kierunek studiów, jeżeli nie posiada uprawnień do korzystania z zajęć bez wnoszenia opłat, o których mowa w art. 170a ust. 3 i 4 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym oraz za każdy kolejny kierunek studiów.
4. Opłaty, o których mowa w ust. 1 pkt 4 pobiera się na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, niezależnie od opłaty za kształcenie na wyższym semestrze.

## § 2

1. Opłaty, o których mowa w § 1 są zróżnicowane w zależności od wydziału lub jednostki organizacyjnej niebędącej wydziałem, kierunku i poziomu studiów.
2. W razie powtarzania semestru z powodu niezaliczenia więcej niż jednego przedmiotu lub odpowiednio więcej niż dwóch modułów, student studiów stacjonarnych i niestacjonarnych ponosi pełną opłatę obowiązującą dla danego semestru.
3. Student nie ponosi opłaty, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 5 w przypadku wznowienia studiów wyłącznie w celu przystąpienia do egzaminu dyplomowego.

## § 3

1. Wysokość opłat za świadczone usługi edukacyjne ustala na dany rok akademicki Rektor w drodze zarządzenia, po zaopiniowaniu przez Kwestora.
2. Podstawę ustalenia wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne stanowi planowany koszt zajęć dydaktycznych w zakresie niezbędnym do ich uruchomienia i prowadzenia, z uwzględnieniem kosztów przygotowania i wdrażania strategii rozwoju Uniwersytetu Śląskiego, w szczególności rozwoju kadr naukowych i infrastruktury dydaktyczno-naukowej, w tym amortyzacji i remontów.
3. Planowany koszt zajęć dydaktycznych określa się na podstawie kalkulacji kosztów kształcenia.
4. Kalkulację kosztów kształcenia sporządza wydział /jednostka organizacyjna niebędąca wydziałem prowadząca studia, uwzględniając koszty dydaktyczne wynikające z liczby godzin określonych w programach kształcenia, koszty przygotowania i wdrażania strategii rozwoju Uniwersytetu Śląskiego/wydziału, rozwoju kadr naukowych i infrastruktury dydaktyczno-naukowej, koszty wydziałowe w tym amortyzacji i remontów oraz koszty ogólnouczelniane.
5. Do dnia 31 maja każdego roku wydział/jednostka organizacyjna niebędąca wydziałem przekazuje do Działu Kształcenia propozycję wysokości opłat za świadczone usługi edukacyjne.

## § 4

1. Zasada jest, że opłaty za usługi edukacyjne, o których mowa w § 1 ust. 1 wnoszone są przez studenta semestralnie w trzech równych częściach, z zastrzeżeniem ust. 2 i 5. Dokonanie wpłaty w wysokości odpowiednio 33, 33 i 34 % kwoty należności uznaje się za jej dokonanie w częściach równych.
2. Student może wnieść opłatę za usługi edukacyjne w całości w terminach, o których mowa w ust. 3 pkt 1. Opłata wnoszona w całości jest niższa o 150 zł od opłaty wnoszonej w częściach. W przypadku, jeśli opłata nie zostanie wniesiona w wyznaczonym terminie w całości uznaje się, że student wnosił będzie opłatę w częściach, zaś jeśli dokona wpłaty

po wyznaczonym terminie, w sposób jednorazowy, zobowiązany będzie do uiszczenia opłaty w pełnej wysokości. Przepisów ust. 7 i 8 nie stosuje się.

3. Student zobowiązany jest wnieść opłatę za usługi edukacyjne w następujących terminach:
  - 1) opłatę w całości:
    - a) do 5 października za semestr zimowy,
    - b) do 1 marca za semestr letni;
  - 2) opłatę w trzech częściach:
    - a) za semestr zimowy:
      - do 15 października pierwsza część,
      - do 15 listopada druga część,
      - do 15 grudnia trzecia część,
    - b) za semestr letni:
      - do 15 marca pierwsza część,
      - do 15 kwietnia druga część,
      - do 15 maja trzecia część.
4. W przypadku przyjęcia studenta na studia po upływie terminu płatności, student obowiązany jest wnieść opłatę, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 odpowiednio na zasadach określonych w ust. 3, z tym, że termin wniesienia opłaty w całości lub pierwszej części opłaty ustala się na 7 dni od dnia dokonania wpisu na studia.
5. Za powtarzanie przedmiotu lub odpowiednio modułu/modułów oraz za zajęcia nieobjęte planem studiów, student zobowiązany jest wnieść opłaty w całości, w terminach określonych w ust. 3 pkt 1, jednak bez możliwości wniesienia opłaty o kwotę niższą o 150 zł.
6. W przypadku wydania przez kierownika jednostki decyzji o powtarzaniu przedmiotu lub odpowiednio modułu/modułów po upływie terminu płatności określonego w ust. 3 pkt 1 lub powtarzaniu semestru po upływie terminów płatności określonych w ust. 3 kierownik jednostki wyznacza inne terminy wniesienia opłat, biorąc pod uwagę datę od której dany przedmiot lub odpowiednio moduł/moduły lub semestr będą powtarzane lub od której nastąpi wznowienie studiów.
7. Studentowi, który nie wnieśli opłaty w terminach określonych w ust. 3 pkt 2 lit a i b, doręcza się wezwanie do niezwłocznej zapłaty. Niewniesienie opłaty na rachunek Uniwersytetu Śląskiego jest podstawą do dochodzenia przez Uczelnię zapłaty ustawowych odsetek za zwłokę.
8. Po wniesieniu opłaty studentowi, o którym mowa w ust. 7, zostaną naliczone odsetki za zwłokę za okres od obowiązującego terminu wpłaty do daty wniesienia opłaty.
9. Zaleganie przez studenta z opłatami związanymi z odbywaniem studiów może stanowić podstawą do skreślenia go z listy studentów.

## § 5

1. Opłaty za usługi edukacyjne studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych wpłacają na indywidualne numery rachunków bankowych generowanych z ich numeru PESEL. Procedura generowania numeru rachunku bankowego jest dostępna na stronie [www.us.edu.pl](http://www.us.edu.pl), zakładka student.
2. Opłatę uważa się za dokonaną z chwilą wpływu należności na rachunek Uniwersytetu.

## § 6

1. Opłata podlega zwrotowi w całości w przypadku:
  - 1) gdy student złoży do kierownika jednostki pisemną rezygnację ze studiów przed terminem rozpoczęcia zajęć dydaktycznych;
  - 2) gdy zajęcia dydaktyczne nie rozpoczęły się.
2. Opłata podlega zwrotowi za okres pozostały do końca okresu, za który wniesiono opłatę, licząc od dnia następnego po dniu w którym decyzja o skreśleniu z listy studentów stała się ostateczna lub gdy student złożył egzamin dyplomowy przed określonym w planie studiów terminem ich ukończenia.
3. (uchylony).

## § 7

1. Kierownik jednostki może na pisemny wniosek studenta zwolnić go z obowiązku wniesienia opłaty w wysokości nie większej niż 25 % w przypadku:
  - 1) udokumentowania trudnej sytuacji materialnej studenta wynikającej z okoliczności losowych;
  - 2) uzyskania przez studenta średniej z przebiegu studiów nie niższej niż 4,8.
2. Skutki zwolnień, o których mowa w ust. 1 zalicza się w połowie w ciężar środków, które, pozostają w dyspozycji wydziału/jednostki organizacyjnej niebędącej wydziałem.
3. Kwota zwolnienia z opłaty stanowi przychód studenta. Dziekanat sporządza informację PIT 8C i przekazuje go do właściwego Urzędu Skarbowego studenta, a także doręcza studentowi w terminach określonych w ustawie.

## § 8

1. Od decyzji kierownika jednostki, o których mowa w § 6 i 7 studentowi służy odwołanie do Rektora. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem kierownika jednostki w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor może podjąć decyzję o zwiększeniu procentu zwolnienia studenta z opłaty lub zwolnieniu studenta z obowiązku wniesienia opłaty.

## § 9

1. Warunki odpłatności za studia określi pisemna umowa, która zawarta zostanie pomiędzy Uniwersytetem a studentem.
2. Dziekani i prodziekani, kierownicy i zastępcy kierowników jednostek niebędących wydziałem, upoważnieni są do zawierania umów, o których mowa w ust. 1 w trybie stosownego zarządzenia Rektora.
3. Niezawarcie przez studenta umowy, o której mowa w ust. 1, najpóźniej do piętnastego dnia od daty rozpoczęcia roku akademickiego, jest równoznaczne z rezygnacją ze studiów, co jednocześnie obliguje Uniwersytet do wszczęcia postępowania w przedmiocie skreślenia go z listy studentów. Kierownik jednostki z własnej inicjatywy albo na umotywowany wniosek studenta może określić inny termin zawarcia umowy, określając jednocześnie termin dokonania wpłaty.
4. Wysokość opłaty za kształcenie na studiach niestacjonarnych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 w planowanym okresie studiów, może ulec zmianie w razie wzrostu kosztów

prowadzenia studiów w Uczelni (o których mowa w art. 99 ust. 2 ustawy) jednak nie więcej niż w przypadku:

- 1) studiów jednolitych magisterskich – o 20 % danej opłaty;
  - 2) studiów pierwszego stopnia – o 15 % danej opłaty;
  - 3) studiów drugiego stopnia – o 10 % danej opłaty.
5. Informacja o nowej wysokości opłat za kształcenie na studiach niestacjonarnych, zamieszczana będzie do wiadomości na stronie internetowej [www.us.edu.pl](http://www.us.edu.pl), zakładka student oraz wywieszana na tablicach ogłoszeń znajdujących się w obiektach Uczelni. Ponadto student, o powyższym będzie przez Uczelnię zawiadamiany poprzez doręczenie mu pisemnej informacji w tym zakresie osobiście za pokwitowaniem, bądź wysłanie jej listem poleconym za potwierdzeniem odbioru, w terminie do 31 lipca poprzedzającego rok akademicki którego opłata dotyczy.
6. Student po uzyskaniu informacji o zmianie wysokości opłaty, o której mowa w ust. 5, może złożyć kierownikowi jednostki do dnia 30 września poprzedzającego rok akademicki, którego opłata dotyczy — za potwierdzeniem odbioru — pisemne oświadczenie o odstąpieniu od umowy. Oświadczenie takie stanowi rezygnację ze studiów i jest podstawą do skreślenia studenta z listy studentów. Brak pisemnego oświadczenia o odstąpieniu od umowy traktowane będzie jako akceptacja zmiany wysokości opłaty.

## § 10

1. Niniejsze zasady pobierania opłat mają zastosowanie do:
  - 1) obywateli polskich;
  - 2) cudzoziemców kształcących się na zasadach obowiązujących obywateli polskich, zgodnie z art. 43 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.
2. Zasady pobierania opłat od pozostałych cudzoziemców regulują odrębne przepisy.

## § 11

Użyte w niniejszej uchwale określenie „kierownik jednostki” oznacza dziekana wydziału i kierownika jednostki organizacyjnej niebędącej wydziałem.

## § 12

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązująca od roku akademickiego 2012/2013.
2. Studenci przyjęci na studia przed dniem 1 października 2012 r. studiuje bez opłat za kształcenie na więcej niż jednym kierunku studiów stacjonarnych do końca okresu studiów przewidzianego w obowiązującym ich planie i programie studiów.

## § 13

Z chwilą wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr 26 Senatu Uniwersytetu Śląskiego z dnia 27 czerwca 2006 r. w sprawie zasad pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne w zakresie studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich ze zmianami w uchwałach Senatu UŚ:

nr 32 z dnia 26 września 2006 r., nr 92 z dnia 22 kwietnia 2008 r., nr 104 z dnia 27 maja 2008 r., nr 3 z dnia 23 września 2008 r., nr 17 z dnia 7 kwietnia 2009 r., nr 36 z dnia 22 września 2009 r., nr 45 z dnia 8 grudnia 2009 r., nr 57 z dnia 25 maja 2010 r., nr 85 z dnia 5 kwietnia 2011 r.