

REGULAMIN organizacyjny systemu biblioteczno-informacyjnego Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach

I. Zasady organizacji i działania systemu biblioteczno-informacyjnego

§ 1

1. Podstawą systemu biblioteczno-informacyjnego Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach jest Biblioteka Uniwersytetu Śląskiego, zwana dalej także BUŚ, będąca ogólnouczelnianą jednostką organizacyjną pełniącą funkcję ogólnodostępnej biblioteki naukowej, realizującej zadania usługowe, w tym w zakresie nauki i kształcenia.
2. System biblioteczno-informacyjny Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach tworzy Biblioteka Uniwersytetu Śląskiego wraz z jej oddziałami.
3. Podstawowym celem Biblioteki Uniwersytetu Śląskiego jest zaspokajanie potrzeb studentów, doktorantów i pracowników Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, zwanego dalej Uniwersytetem, w zakresie dostępu do materiałów bibliotecznych oraz informacji naukowej związanych z procesem naukowo-badawczym i dydaktycznym Uniwersytetu.

§ 2

1. Do zadań Biblioteki Uniwersytetu Śląskiego należy w szczególności:
 - 1) gromadzenie zbiorów tradycyjnych, zasobów informacji elektronicznej oraz źródeł elektronicznych, z uwzględnieniem potrzeb pracowników, doktorantów i studentów Uniwersytetu;
 - 2) pełnienie roli centrum informacji naukowej dla Uniwersytetu i regionu;
 - 3) opracowywanie zbiorów bibliotecznych w sposób zapewniający powszechnie dostępną i spójną informację o tych zbiorach oraz tworzenie wspólnego dla systemu biblioteczno-informacyjnego katalogu online;
 - 4) udostępnianie zbiorów bibliotecznych, zasobów informacji naukowej oraz źródeł elektronicznych w sposób zapewniający pełny dostęp do nich wszystkim członkom społeczności akademickiej;
 - 5) prowadzenie działalności informacyjnej, umożliwiającej efektywne korzystanie z zasobów systemu biblioteczno-informacyjnego i informacji naukowej;
 - 6) prowadzenie działalności dydaktycznej w formie szkoleń bibliotecznych oraz współudział w prowadzeniu zajęć objętych programami studiów, konsultacjach, praktykach i stażach;
 - 7) prowadzenie prac badawczych z zakresu bibliotekoznawstwa i informacji naukowej oraz nauk pokrewnych;
 - 8) koordynacja prac nad spójnością technologiczną i merytoryczną systemu biblioteczno-informacyjnego Uniwersytetu;
 - 9) promowanie zbiorów bibliotecznych i usług informacyjnych;
 - 10) dokumentowanie i upowszechnianie informacji o dorobku naukowym i artystycznym pracowników Uniwersytetu;
 - 11) prowadzenie działalności w zakresie bibliometrii i naukometrii;
 - 12) tworzenie repozytorium publikacji pracowników, doktorantów i studentów;
 - 13) prowadzenie biblioteki cyfrowej;

- 14) współpraca z bibliotekami oraz innymi instytucjami naukowymi i kulturalnymi w kraju i zagranicą.
2. Biblioteka Uniwersytetu Śląskiego realizuje zadania w szczególności w Centrum Informacji Naukowej i Bibliotece Akademickiej, zwanym dalej CINIBA.
3. Zasady korzystania ze zbiorów BUŚ w CINIBA określa *Regulamin udostępniania zbiorów w CINIBA*.
4. W Bibliotece Uniwersytetu Śląskiego mogą być tworzone następujące jednostki organizacyjne: oddziały, sekcje, pracownie, samodzielne stanowiska. Zmiany w strukturze organizacyjnej BUŚ dokonywane są na wniosek dyrektora BUŚ, po zasięgnięciu opinii rady bibliotecznej. Zmiany w strukturze organizacyjnej BUŚ wymagają zmiany niniejszego regulaminu w trybie określonym w statucie Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach.
5. Dyrektor BUŚ może powoływać na czas określony zespoły, komisje w celu wykonania zadań, wykraczających poza zakres działania istniejących jednostek organizacyjnych.
6. Kierowników jednostek organizacyjnych BUŚ oraz ich zastępców powołuje i odwołuje rektor na wniosek dyrektora BUŚ.
7. Zasady działania oddziałów, w tym w szczególności zasady gromadzenia i udostępniania przez nie zbiorów, określa dyrektor BUŚ.
8. Strukturę organizacyjną Biblioteki Uniwersytetu Śląskiego określa załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
9. Schemat organizacyjny Biblioteki Uniwersytetu Śląskiego stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

II. Zakres zadań dyrektora Biblioteki Uniwersytetu Śląskiego

1. Dyrektor Biblioteki Uniwersytetu Śląskiego kieruje systemem biblioteczno-informacyjnym Uniwersytetu.
2. Dyrektor Biblioteki Uniwersytetu Śląskiego działa w zakresie kompetencji określonych w § 180 ust. 1 statutu Uniwersytetu, a w szczególności kieruje działalnością Biblioteki Uniwersytetu Śląskiego, reprezentuje ją na zewnątrz, odpowiada przed rektorem za organizację dostępu do informacji naukowej i piśmiennictwa, a także za zabezpieczenie majątku i prawidłową gospodarkę finansową BUŚ.
3. Dyrektor BUŚ w ramach kompetencji określonych w ust. 1 może wydawać zarządzenia dotyczące w szczególności kwestii porządkowych oraz zasad organizacji wydarzeń w pomieszczeniach BUŚ wraz z oddziałami.
4. Dyrektora Biblioteki Uniwersytetu Śląskiego powołuje rektor po zasięgnięciu opinii senatu.

5. Kandydata na stanowisko dyrektora Biblioteki Uniwersytetu Śląskiego można wyłonić w drodze konkursu. Regulamin konkursu ustala rektor po zasięgnięciu opinii rady bibliotecznej.
6. Zastępcę lub zastępców dyrektora Biblioteki Uniwersytetu Śląskiego zatrudnia rektor po zasięgnięciu opinii rady bibliotecznej.
7. Wewnętrznym organem opiniodawczym dyrektora Biblioteki Uniwersytetu Śląskiego jest kolegium Biblioteki Uniwersytetu Śląskiego. W skład kolegium BUŚ wchodzi kierownicy wszystkich oddziałów BUŚ oraz zastępcy dyrektora BUŚ. Kolegium BUŚ wyraża stanowisko w sprawach dotyczących bieżącej działalności BUŚ, które wniesie pod obrady dyrektora BUŚ. W zebraniach kolegium BUŚ dotyczących spraw pracowniczych uczestniczą przedstawiciele związków zawodowych działających w Uniwersytecie z głosem doradczym.

III. Rada biblioteczna

1. Organem doradczym dyrektora Biblioteki Uniwersytetu Śląskiego jest rada biblioteczna, w skład której wchodzi członkowie wspólnoty Uniwersytetu szczególnie zasłużeni dla rozwoju systemu biblioteczno-informacyjnego lub wyróżniający się wiedzą i doświadczeniem w zakresie jego funkcjonowania oraz gromadzenia i udostępniania zbiorów bibliotecznych i informacyjnych.
2. Dyrektor Biblioteki Uniwersytetu Śląskiego przedstawia radzie bibliotecznej roczne sprawozdanie z działalności Biblioteki Uniwersytetu Śląskiego.
3. Do zadań rady bibliotecznej należy w szczególności:
 - 1) opiniowanie kierunków gromadzenia zbiorów bibliotecznych;
 - 2) ocena funkcjonowania systemu biblioteczno-informacyjnego i zatwierdzanie sprawozdania z jego działalności;
 - 3) występowanie do dyrektora Biblioteki Uniwersytetu Śląskiego z wnioskami w sprawach systemu biblioteczno-informacyjnego;
 - 4) rozpatrywanie innych spraw na wnioski rektora, senatu lub dyrektora Biblioteki Uniwersytetu Śląskiego;
 - 5) kierowanie do rektora i senatu opinii lub stanowisk dotyczących organizacji, funkcjonowania oraz rozwoju systemu biblioteczno-informacyjnego.
4. Kadencja rady bibliotecznej odpowiada kadencji rektora.
5. W skład rady bibliotecznej wchodzi:
 - 1) prorektor delegowany do rady bibliotecznej przez rektora jako jej przewodniczący;
 - 2) dyrektor Biblioteki Uniwersytetu Śląskiego i jego zastępcy;
 - 3) jeden przedstawiciel pracowników zatrudnionych w Bibliotece Uniwersytetu Śląskiego wybrany przez pracowników BUŚ;
 - 4) po jednym przedstawicielu nauczycieli akademickich delegowanych przez wydziały Uniwersytetu;
 - 5) jeden przedstawiciel samorządu studenckiego i jeden przedstawiciel samorządu doktorantów, wydelegowani przez odpowiednie organy samorządu;
 - 6) po jednym przedstawicielu związków zawodowych działających w Uniwersytecie.

6. Posiedzenia rady bibliotecznej zwołuje jej przewodniczący w razie potrzeby, nie rzadziej niż raz w roku.