

# **R E G U L A M I N**

## **ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Uniwersytetu Śląskiego**

Tekst jednolity ze zmianami zawartymi w:

- zarządzeniu nr 9 Rektora Uniwersytetu Śląskiego z dnia 16 lutego 2012 r.,
- zarządzeniu nr 100 Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 3 sierpnia 2012 r.,
- zarządzeniu nr 127 Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 19 września 2013 r.,
- zarządzeniu nr 162 Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 12 grudnia 2013 r.,
- zarządzeniu nr 138 Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 24 września 2014 r.,
- zarządzeniu nr 160 Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 17 października 2014 r.,
- zarządzeniu nr 38 Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 12 marca 2015 r.,
- zarządzeniu nr 139 Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 28 września 2015 r.
- zarządzeniu nr 93 Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 21 września 2016 r.
- zarządzeniu nr 99 Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 29 września 2016 r.
- zarządzeniu nr 145 Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 29 września 2017 r.

## **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **§ 1**

1. Użyte w regulaminie oraz w załącznikach do regulaminu określenia oznaczają:
  - 1) Uczelnia – Uniwersytet Śląski w Katowicach,
  - 2) stypendium specjalne – stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych,
  - 3) Rektor – Prorektor właściwy do spraw pomocy materialnej,
  - 4) dodatek mieszkaniowy – zwiększenie stypendium socjalnego z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki,
  - 5) WKS – Wydziałowa Komisja Stypendialna,
  - 6) UKS – Uczelniana Komisja Stypendialna,
  - 7) WRSD – Wydziałowa Rada Samorządu Doktorantów,
  - 8) URSD – Uczelniana Rada Samorządu Doktorantów,
  - 9) UKO – Uczelniana Komisja Odwoławcza,
  - 10) DS – Dom Studenta,
  - 11) regulamin studiów – Regulamin studiów doktoranckich w Uniwersytecie Śląskim,
  - 12) okres obliczeniowy – okres od 1 stycznia do 31 grudnia roku poprzedzającego początek danego roku akademickiego,
  - 13) kwatera – obiekt inny niż Dom Studenta Uczelni,
  - 14) ZUS – Zakład Ubezpieczeń Społecznych,
  - 15) RP – Rzeczpospolita Polska,
  - 16) opiekun faktyczny – osoba faktycznie opiekująca się dzieckiem, jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu rodzinnego o przysposobienie dziecka,
  - 17) instytucja zapewniająca całodobowe utrzymanie – dom pomocy społecznej, placówka opiekuńczo-wychowawcza, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, schronisko dla nieletnich, zakład poprawczy, areszt śledczy, zakład karny, zakład opiekuńczo-leczniczy, zakład pielęgnacyjno-opiekuńczy, szkoła wojskowa lub inna szkoła, jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie,
  - 18) Gospodarstwo rolne – obszar gruntów, o którym mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 617, ze zm.), o łącznej powierzchni przekraczającej 1 ha lub 1 ha przeliczeniowy, stanowiących własność lub znajdujących się w posiadaniu osoby fizycznej, osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej, w tym spółki, nieposiadającej osobowości prawnej.
  
2. W ramach pomocy materialnej doktorant Uczelni, może ubiegać się o następujące świadczenia:
  - 1) stypendium socjalne,
  - 2) stypendium specjalne,
  - 3) stypendium dla najlepszych doktorantów,
  - 4) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia,
  - 5) zapomogę.
  
3. Świadczenia, o których mowa w ust. 2 może otrzymać także doktorant Uczelni odbywający część studiów na innych uczelniach w kraju i zagranicą, o ile spełnia

warunki niezbędne do ich otrzymania określone w niniejszym regulaminie, z zastrzeżeniem § 11 ust. 20.

4. Świadczenia, o których mowa w ust. 2 są przyznawane na wniosek doktoranta. Szczegółowe warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendium ministra, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 określa w drodze rozporządzenia minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego.
5. Wzory wniosków o przyznanie świadczeń, o których mowa w ust. 2 pkt 1-3 i 5 oraz wzory dokumentów o wysokości dochodów do celów stypendialnych stanowią załączniki do regulaminu wymienione w § 16.

## § 2

1. Decyzje w zakresie przyznawania świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1, 2 i 5 podejmuje dziekan.
2. Dziekan podejmując decyzję może zasięgnąć opinii WRSD albo organów przez nią wskazanych.
3. Od decyzji podjętej przez dziekana doktorantowi przysługuje prawo odwołania do Rektora w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji, za pośrednictwem dziekana.
- 3a. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1-3 i 5, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym doktorant został skreślony z listy doktorantów albo ukończył studia doktoranckie.
4. Umotywowane odwołanie, o którym mowa w ust. 3 doktorant składa w sekretariacie studiów doktoranckich.
5. Na pisemny wniosek WRSD złożony do dziekana w terminie do 15 września dziekan przekazuje uprawnienia, o których mowa w ust. 1 WKS. Wzór wniosku w sprawie powołania WKS stanowi załącznik nr 6 do regulaminu.
6. Dziekan powołuje WKS w terminie do 5 października spośród doktorantów wskazanych we wniosku WRSD oraz pracowników wydziału, przy czym doktoranci stanowią większość składu komisji. Komisję powołuje się na okres roku akademickiego.
7. O powołaniu WKS dziekan niezwłocznie zawiadamia Rektora, przewodniczącego URSD oraz kierownika Biura Studenckich Spraw Socjalnych.
8. WKS działa w składzie co najmniej pięcioosobowym, wybierając spośród swoich członków przewodniczącego, którym jest pracownik, zastępcę przewodniczącego oraz protokolanta. WKS ma obowiązek protokolowania obrad oraz opracowania regulaminu porządkowego.
9. Regulamin porządkowy, o którym mowa w ust. 8 powinien zawierać w szczególności: terminarz i miejsce spotkań WKS, sposób powiadamiania w przypadku spotkań poza

terminarzem, sposób wzajemnego przekazywania dokumentacji pomiędzy sekretariatem studiów doktoranckich a WKS.

10. Decyzje wydane przez WKS podpisuje przewodniczący komisji lub jego zastępca.
11. Od decyzji podjętej przez WKS doktorantowi przysługuje prawo odwołania do UKO w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji, za pośrednictwem WKS.
12. Umotywowane odwołanie, o którym mowa w ust. 11 doktorant składa w sekretariacie studiów doktoranckich.
13. W uzasadnionych przypadkach dziekan na wniosek WRSD może odwołać WKS lub jej członka.
14. Nadzór nad działalnością WKS sprawuje dziekan, który może uchylić decyzje niezgodne z przepisami prawa.
15. W przypadku powołania na co najmniej jednym wydziale WKS, URSD zwraca się do Rektora z wnioskiem o powołanie UKO.
16. UKO powołuje Rektor spośród doktorantów delegowanych przez URSD oraz pracowników Uczelni, przy czym doktoranci stanowią większość składu komisji.
17. W uzasadnionych przypadkach Rektor na wniosek URSD może odwołać UKO lub jej członka.
18. Nadzór nad działalnością UKO sprawuje Rektor, który może uchylić decyzje niezgodne z przepisami prawa.

### § 3

1. Decyzje w zakresie przyznawania stypendium, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 3 podejmuje Rektor.
2. Na mocy upoważnienia Rektora udzielonego w trybie art.268 a kodeksu postępowania administracyjnego decyzje o przyznaniu stypendium podejmuje odpowiednio Dziekan bądź Prodziekan.
3. Od decyzji Dziekana/Prodziekana doktorantowi nie przysługuje odwołanie, jednakże doktorant niezadowolony z decyzji może się zwrócić do Rektora z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy.
4. Umotywowany wniosek, o którym mowa w ust. 3 doktorant składa za pośrednictwem Dziekana w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji w sekretariacie studiów doktoranckich.

5. Na pisemny wniosek URSD złożony do Rektora w terminie do 15 września Rektor przekazuje uprawnienia, o których mowa w ust. 1 UKS. Wzór wniosku w sprawie powołania UKS stanowi załącznik nr 7 do regulaminu.
6. Rektor powołuje UKS w terminie do 5 października spośród doktorantów wskazanych we wniosku URSD oraz pracowników Uczelni, przy czym doktoranci stanowią większość składu komisji. Komisję powołuje się na okres roku akademickiego.
7. UKS działa w składzie co najmniej pięcioosobowym, wybierając spośród swoich członków przewodniczącego, którym jest pracownik, zastępcę przewodniczącego oraz protokolanta. UKS ma obowiązek protokołowania obrad oraz opracowania regulaminu porządkowego.
8. Regulamin porządkowy, o którym mowa w ust. 7 powinien zawierać w szczególności: terminarz i miejsce obrad, sposób powiadamiania w przypadku spotkań poza terminarzem, sposób wzajemnego przekazywania dokumentacji pomiędzy sekretariatem studiów doktoranckich a UKS.
9. Decyzje wydane przez UKS podpisuje przewodniczący komisji lub jego zastępca.
10. W uzasadnionych przypadkach Rektor na wniosek URSD może odwołać UKS lub jej członka.
11. Nadzór nad działalnością UKS sprawuje Rektor, który może uchylić decyzje niezgodne z przepisami prawa.
12. Od decyzji UKS doktorantowi przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy, złożony w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.
13. Umotywowany wniosek, o którym mowa w ust. 12 doktorant składa w Biurze Studenckich Spraw Socjalnych.

#### § 4

1. Rektor w porozumieniu z zarządem URSD lub organem przez niego wskazanym w każdym semestrze ustala:
  - 1) wysokość dochodu uprawniającego do stypendium socjalnego,
  - 2) wysokość stypendium socjalnego,
  - 3) wysokość dodatku mieszkaniowego,
  - 4) wysokość stypendium specjalnego,
  - 5) wysokość zapomogi przyznawanej przez organ pierwszej instancji oraz kwotę zapomogi, do jakiej świadczenie może podwyższyć organ drugiej instancji,
  - 6) podział środków z funduszu pomocy materialnej na poszczególne świadczenia.
2. Ustalenia, o których mowa w ust. 1, Rektor podaje do powszechnej wiadomości.

3. Jeżeli środki finansowe będące w dyspozycji Uczelni nie wystarczą na pokrycie wszystkich przyznanych świadczeń, Rektor po zasięgnięciu opinii zarządu URSD, może postanowić o obniżeniu lub zaniechaniu ich wypłaty.

## § 5

1. Stypendia: socjalne, specjalne oraz dla najlepszych doktorantów, doktorant może otrzymywać przez okres do 10 miesięcy w roku akademickim.
2. O wypłacie stypendium za dziesiąty miesiąc, jego wysokości oraz terminie wypłaty decyduje Rektor w oparciu o możliwości finansowe funduszu pomocy materialnej.
3. Stypendia wypłacane są co miesiąc z tym, że stypendia, o których mowa w ust. 1 za październik wypłacane są w listopadzie razem ze stypendium za listopad, a za marzec w kwietniu razem ze stypendium za kwiecień. Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia wypłacane jest jednorazowo.
4. Wypłata stypendiów odbywa się w terminach zgodnych z harmonogramem ustalonym przez kierownika Biura Studenckich Spraw Socjalnych, w porozumieniu z kierownikiem Działu Finansowego na konta osobiste doktorantów. Doktorant jest obowiązany przedłożyć w sekretariacie studiów doktoranckich dokument, potwierdzający posiadanie konta bankowego i jego numer. W uzasadnionych przypadkach na wniosek doktoranta, świadczenia pomocy materialnej mogą zostać wypłacone w kasie uczelni.
5. Stypendia, o których mowa w ust. 1 są przyznawane na semestr, bez konieczności składania odrębnego wniosku w semestrze letnim, z zastrzeżeniem § 7 ust. 1. Wysokość wszystkich świadczeń w każdym semestrze może ulec zmianie zgodnie z § 4 ust. 1 pkt. 1-5 oraz § 4 ust. 3.
6. Łączna miesięczna wysokość stypendiów socjalnego i dla najlepszych doktorantów nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
7. W przypadku przekroczenia wysokości stypendiów, o których mowa w ust. 6 w pierwszej kolejności obniżeniu o kwotę przekroczenia ulega stypendium dla najlepszych doktorantów.
8. Dla potrzeb niniejszego regulaminu przyjmuje się, że semestr letni rozpoczyna się 1 marca.

## § 6

1. Doktorant odbywający studia doktoranckie równocześnie w kilku dyscyplinach naukowych może otrzymywać stypendium socjalne, specjalne, dla najlepszych doktorantów oraz zapomogę tylko na jednej z dyscyplin, według własnego wyboru.

2. Doktorant jest obowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednej dyscyplinie naukowej/kierunku studiów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do regulaminu.
3. Doktorantowi, który po ukończeniu studiów w jednej dyscyplinie kontynuuje studia w innej dyscyplinie nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 2.
- 3a. Doktorant otrzymujący świadczenie pomocy materialnej jest obowiązany niezwłocznie powiadomić uczelnię o wystąpieniu okoliczności, o której mowa w ust. 3, mającej wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej.
4. Doktorantowi, który ukończył studia przed terminem określonym w regulaminie studiów przyznane stypendium dla najlepszych doktorantów wypłaca się w miesiącu ukończenia studiów łącznie za okres, jaki pozostał do planowanego ukończenia studiów.
5. Doktorant, o którym mowa w ust. 4 traci prawo do stypendiów: socjalnego, specjalnego i dodatku mieszkaniowego, poczynając od miesiąca następującego po miesiącu, w którym ukończył studia. Kwota dodatku mieszkaniowego naliczana jest do dnia, w którym nastąpiło ukończenie studiów.
6. Doktorantowi, który został skreślony z listy doktorantów w trakcie trwania roku akademickiego stypendia nie przysługują.
7. Stypendia: socjalne, dodatek mieszkaniowy, specjalne i stypendium dla najlepszych doktorantów nie przysługują w przypadku przedłużenia doktorantowi okresu odbywania studiów, o którym mowa w regulaminie studiów z wyjątkiem przypadku, gdy przedłużenie to spowodowane jest czasową niezdolnością do odbywania tych studiów spowodowanych chorobą doktoranta.
8. (uchylony)
9. (uchylony)

## § 7

1. Doktorant, któremu przyznano stypendium socjalne oraz dodatek mieszkaniowy jest zobowiązany do powiadomienia organu przyznającego świadczenie o wszelkich zmianach jego sytuacji rodzinnej i materialnej, mogących mieć wpływ na przyznanie i wysokość świadczeń.
2. Doktorant na podstawie pisemnego wniosku może zrezygnować z całości lub części przyznanych mu świadczeń. Może także zwrócić Uczelni już pobrane świadczenia, w szczególności gdy umożliwi mu to uzyskanie świadczeń z innych źródeł.
3. Prawo do korzystania ze świadczeń pomocy materialnej ulega zawieszeniu w razie wymierzenia doktorantowi prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej kary przewidzianej w art. 212 pkt 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2016 r., poz.1842, ze zm.).

4. Doktorant, który uzyskał świadczenie pomocy materialnej na podstawie nieprawdziwych danych zostaje pozbawiony nienależnego świadczenia, a pobrane nienależnie kwoty podlegają zwrotowi w całości.
5. W sprawach dotyczących przyznawania pomocy materialnej dla doktorantów nieuregulowanych niniejszym regulaminem lub innymi przepisami prawa stosuje się odpowiednio postanowienia „Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Śląskiego”.

## **ROZDZIAŁ II STYPENDIUM SOCJALNE**

### **§ 8**

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymać doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, którego dochód na osobę w rodzinie nie jest wyższy od kwoty ustalonej przez Rektora w trybie § 4 ust. 1 pkt 1.
2. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne, nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r., poz.930, ze zm.) oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016 r., poz.1518, ze zm.).
3. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
  - 1) doktoranta,
  - 2) małżonka doktoranta, a także będące na utrzymaniu doktoranta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
  - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych doktoranta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
4. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem ust. 3, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
  - 1) (uchylony),
  - 2) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym,
  - 3) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
    - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,



- b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
  - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
- 4) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
  - 5) świadczeń, o których mowa w art. 173a i art. 199a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym,
  - 6) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2016 r., poz.2032, ze zm.).
5. Do dochodu, o którym mowa w ust. 4 nie wlicza się ponadto:
- 1) świadczeń z pomocy społecznej przysługujących na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
  - 2) dodatków do lokali mieszkalnych,
  - 3) nieotrzymanych alimentów przysługujących członkowi rodziny na podstawie wyroku sądu, ugody sądowej lub ugody zawartej przed mediatorem, udokumentowanych:
    - a) zaświadczeniem organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów w okresie obliczeniowym, lub
    - b) informacją właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą,
  - 4) świadczeń rodzinnych wraz z dodatkami przysługujących na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
6. Doktorant może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez osoby, o których mowa w ust. 3 pkt 3:
- 1) w przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
    - a) ukończył 26 rok życia,
    - b) pozostaje w związku małżeńskim,
    - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 3 pkt. 2
    - d) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej, lub
  - 2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
    - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
    - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
    - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
    - d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.

7. W uzasadnionych przypadkach organ przyznający stypendium socjalne może zażądać doręczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej doktoranta i rodziny doktoranta i uwzględnić tę sytuację przy ocenie spełnienia przez doktoranta kryterium, o którym mowa w ust. 1.
- 7a W przypadku niedostarczenia przez doktoranta zaświadczenia, o którym mowa w ust. 7 organ przyznający stypendium może wezwać doktoranta do przedstawienia wyjaśnień. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.
8. Doktorant ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego w danym roku akademickim podaje wysokość dochodu za okres obliczeniowy.

### § 9

1. Szczegółowy wykaz dokumentów niezbędnych do ustalenia dochodu doktoranta określony jest w załączniku nr 9 do niniejszego regulaminu.
  - 1a. Wzór oświadczenia doktoranta o uczęszczaniu do szkoły lub szkoły wyższej członka jego rodziny stanowi załącznik nr 9A do regulaminu
2. Szczegółowe zasady obliczania dochodu rodziny doktoranta określone są w załączniku nr 10 do niniejszego regulaminu.
3. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na ustalenie prawa do pomocy materialnej wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione w załączniku, o którym mowa w ust. 1, podmiot ustalający dochód rodziny doktoranta i realizujący świadczenie może domagać się takiego dokumentu.

### § 10

1. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 7 ust. 1 doktorant jest zobowiązany złożyć załącznik nr 1E - zgłoszenie zmian mających wpływ na prawo do stypendium socjalnego oraz dodatku mieszkaniowego z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego wraz z dokumentacją należy złożyć w sekretariacie studiów doktoranckich do 10 dnia danego miesiąca, począwszy od października do czerwca danego roku akademickiego. Złożenie wniosku po 10 dniu danego miesiąca powoduje przyznanie stypendium od miesiąca następnego.
3. W przypadku, gdy wniosek jest niekompletny lub nieprawidłowo wypełniony doktorant zostaje ustnie lub pisemnie wezwany do dokonania niezbędnych poprawek lub uzupełnień wniosku w terminie siedmiu dni. Nieusunięcie wskazanych braków wniosku skutkuje pozostawieniem go bez rozpoznania.

4. W przypadku, gdy wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniająca do otrzymania stypendium socjalnego ulegnie zmianie, doktorant otrzyma stypendium w odpowiednio zmienionej wysokości lub traci prawo do jego uzyskania.

## § 11

1. Doktorant może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim uczelni lub wyżywienie w stołówce studenckiej uczelni.
  - 1a. Doktorant może ubiegać się o zakwaterowanie małżonka i dziecka w domu studenckim uczelni.
  - 1b. Zamiejscowy doktorant studiów stacjonarnych, spełniający kryteria, o których mowa w § 8 ust. 2 może otrzymać dodatek mieszkaniowy.
2. Doktorant, o którym mowa w ust. 1 może otrzymać dodatek mieszkaniowy również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem w DS lub na kwaterze.
3. Za doktoranta zamiejscowego uważa się doktoranta:
  - 1) którego miejsce pobytu stałego znajduje się w miejscowości niebędącej siedzibą właściwego dla niego wydziału Uczelni i jeżeli planowy dojazd publicznymi środkami lokomocji do siedziby wydziału zajmuje co najmniej godzinę,
  - 2) będącego sierotą zupełnym lub wychowankiem domu dziecka,
  - 3) niemającego miejsca stałego zameldowania, którego organ przyznający świadczenie pomocy materialnej uznał za zamiejscowego.
4. Otrzymanie dodatku mieszkaniowego za miesiąc, w którym następuje zakwaterowanie wymaga złożenia w sekretariacie studiów doktoranckich zaświadczenia, o którym mowa w ust. 7 albo 8 w terminie do 7 dni od daty zakwaterowania, jednak nie później niż do końca miesiąca. Niedotrzymanie tego warunku powoduje przyznanie dodatku mieszkaniowego od miesiąca następnego.
5. Kwatera musi mieścić się w miejscowości, z której planowy dojazd publicznymi środkami lokomocji do siedziby wydziału nie przekracza godziny.
6. Dodatek mieszkaniowy przyznawany jest na wniosek doktoranta na okres nie dłuższy niż od 1 października do 30 czerwca.
7. Do wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego należy załączyć zaświadczenie o zamieszkiwaniu wydane przez kierownika DS Uczelni lub zaświadczenie o zameldowaniu na pobyt czasowy na kwaterze.
8. W przypadku zamieszkania w obiekcie zbiorowego zakwaterowania, doktorant może przedłożyć zaświadczenie o zamieszkiwaniu wydane przez kierownika obiektu.
9. W przypadku ubiegania się o dodatek mieszkaniowy dla niepracującego małżonka lub dziecka doktoranta, do wniosku należy załączyć odpowiednio: zaświadczenie z urzędu pracy o zarejestrowaniu małżonka jako osoby pozostającej bez pracy, akt urodzenia

dziecka lub prawomocny wyrok sądu rodzinnego stwierdzający przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjno-opiekuńczego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie przysposobienia dziecka przez doktoranta.

10. Wysokość dodatku mieszkaniowego ustalana jest w trybie określonym w § 4 ust. 1 pkt 3, przy czym wysokość dodatku z tytułu zamieszkiwania w DS Uczelni jest wyższa od kwoty dodatku z tytułu zamieszkiwania na kwaterze.
11. Wysokość dodatku mieszkaniowego dla niepracującego małżonka lub dziecka wynosi 50% dodatku przysługującego doktorantowi.
12. W przypadku doktorantów będących sierotami zupełnymi lub wychowankami domów dziecka, dodatek mieszkaniowy może zostać odpowiednio podwyższony:
  - 1) w przypadku zamieszkiwania w DS Uczelni - do wysokości 100 % obowiązującej opłaty miesięcznej,
  - 2) w przypadku zamieszkiwania na kwaterze – do dwukrotności kwoty dodatku mieszkaniowego ustalonej dla kwatery.
13. Wysokość dodatku mieszkaniowego w miesiącu, w którym następuje zakwaterowanie lub wykwaterowanie z DS Uczelni lub kwatery, uzależniona jest od daty zakwaterowania lub wykwaterowania, potwierdzonej zaświadczeniem, o którym mowa w ust. 7 albo 8.
14. Jeżeli doktorant kwaterujący się w DS Uczelni lub na kwaterze w październiku wniósł za październik opłatę w pełnej wysokości, dodatek mieszkaniowy za ten miesiąc przyznaje się również w pełnej wysokości.
15. Wypłata dodatku mieszkaniowego za dany miesiąc następuje w miesiącu następnym.
16. Prawo do dodatku mieszkaniowego ustaje w przypadku wykwaterowania się doktoranta lub odpowiednio małżonka albo dziecka z DS Uczelni lub kwatery.
17. O wykwaterowaniu z DS Uczelni kierownik DS powiadamia sekretariat studiów doktoranckich na piśmie w terminie 7 dni od dnia wykwaterowania.
18. Sekretariat studiów doktoranckich ma obowiązek powiadomić na piśmie DS-y Uczelni o przyznaniu dodatków mieszkaniowych dla doktorantów w nich zamieszkujących.
19. Doktorant, któremu został przyznany dodatek mieszkaniowy z tytułu zamieszkiwania na kwaterze jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia sekretariatu studiów doktoranckich o każdej zmianie adresu pobytu czasowego oraz o wymeldowaniu się jego, małżonka lub dziecka.
20. Zamiejscowy doktorant studiów stacjonarnych, odbywający część studiów w innej uczelni w kraju lub zagranicą, o którym mowa w § 1 ust. 3, może otrzymać dodatek mieszkaniowy w wysokości ustalonej dla zamieszkiwania w DS Uczelni, w okresie tych studiów, jeżeli udokumentuje zamieszkanie w domu studenckim lub na kwaterze w okresie odbywania studiów poza uczelnią macierzystą.

**ROZDZIAŁ III STYPENDIUM SPECJALNE****§ 12**

1. Stypendium specjalne może otrzymać doktorant z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej:
  - 1) orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności, zgodnie z którym zaliczono doktoranta do grupy osób o znacznym, umiarkowanym lub lekkim stopniu niepełnosprawności, wydanym przez Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności, lub
  - 2) orzeczeniem lekarza orzecznika ZUS, w którym uznano doktoranta za osobę o całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji, całkowitej niezdolności do pracy lub częściowej niezdolności do pracy, lub
  - 3) orzeczeniem ZUS o zaliczeniu do grupy inwalidzkiej.
2. Wysokość stypendium specjalnego ustalana jest w trybie, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 4 i jest uzależniona od rodzaju orzeczenia o niepełnosprawności, o którym mowa w ust. 1
3. Najwyższą kwotę stypendium mogą otrzymać osoby wobec których orzeczono znaczny stopień niepełnosprawności, I grupę inwalidzką lub całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji.
4. Odpowiednio niższą kwotę stypendium mogą otrzymać osoby wobec których orzeczono umiarkowany stopień niepełnosprawności, II grupę inwalidzką lub całkowitą niezdolność do pracy.
5. Najniższą kwotę stypendium mogą otrzymać osoby wobec których orzeczono lekki stopień niepełnosprawności, III grupę inwalidzką lub częściową niezdolność do pracy.
6. Orzeczenie o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym (jeżeli zostało wydane przed dniem 1 stycznia 1998 r. i nie utraciło mocy po tym dniu), jeżeli uprawnia do zasiłku pielęgnacyjnego, traktuje się na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności. Pozostałe orzeczenia o niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym traktuje się na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności.
7. Stypendium specjalne przyznawane jest na wniosek doktoranta złożony w sekretariacie studiów doktoranckich wraz z odpowiednią dokumentacją, o której mowa w ust. 1 w terminie do 10 dnia miesiąca. W przypadku złożenia wniosku po tym terminie, stypendium przyznaje się od następnego miesiąca.
8. W przypadku posiadania przez doktoranta orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub równoważnego na stałe, które zostało załączone do pierwszego składanego wniosku o stypendium specjalne, nie wymaga się załączania go podczas ubiegania się o to stypendium w kolejnych latach.

9. Stypendium specjalne przyznawane jest na okres, o którym mowa w § 5 ust. 1 z tym, że jeżeli zmienią się ustalenia, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 4 i § 4 ust. 3, jego wysokość w semestrze letnim może ulec zmianie.
10. W przypadku, gdy decyzje o niepełnosprawności wydane zostały na czas określony, stypendium wstrzymuje się od miesiąca następnego. W przypadku przedłożenia kolejnego orzeczenia wypłata zostaje wznowiona wraz z nadpłatą od miesiąca wstrzymania stypendium.

## **ROZDZIAŁ IV ZAPOMOGA**

### **§ 13**

1. Zapomoga może być przyznana dwa razy w roku akademickim doktorantowi, który z przyczyn losowych, znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Zapomoga może być przyznana w szczególności w przypadkach: choroby lub nieszczęśliwego wypadku doktoranta, śmierci, choroby lub nieszczęśliwego wypadku członka najbliższej rodziny, o którym mowa w § 8 ust. 3 pkt 2 i 3, innego zdarzenia losowego, które stało się przyczyną czasowego pogorszenia sytuacji materialnej doktoranta.
3. Doktorantka przebywająca na urlopie z powodów zdrowotnych w związku z urodzeniem dziecka, może otrzymać zapomogę.
4. Wniosek o zapomogę składa się w sekretariacie studiów doktoranckich wraz z odpowiednią dokumentacją, którą mogą stanowić w szczególności: akt zgonu, wypis ze szpitala, stosowne zaświadczenie lekarskie o przebytej chorobie lub nieszczęśliwym wypadku, imienne faktury potwierdzające wydatki związane ze zdarzeniem losowym, zaświadczenia wydane przez uprawnione instytucje potwierdzające fakt zdarzenia losowego.
5. Doktorant nie może otrzymać zapomogi dwa razy z tytułu tego samego zdarzenia losowego.
6. Na wniosek organu pierwszej instancji przyznającego świadczenia pomocy materialnej, organ drugiej instancji może w uzasadnionych przypadkach podwyższyć zapomogę do wysokości, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 5.
7. Wniosek o zapomogę składa się nie później niż 6 miesięcy od zaistnienia zdarzeń, o których mowa w ust. 2 i 3.

## **ROZDZIAŁ V POMOC MATERIALNA DLA DOKTORANTÓW CUDZOZIEMCÓW**

### **§ 14**

1. O świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 2 mogą ubiegać się

również doktoranci cudzoziemcy podejmujący i odbywający studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich:

- 1) którym udzielono zezwolenia na pobyt stały,
- 2) posiadający status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej,
- 3) korzystający z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 4) którzy są pracownikami migrującymi, będącymi obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, a także członkowie ich rodzin, jeżeli mieszkają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 5) którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej,
- 6) którym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznością, o której mowa w art. 127, art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1990, ze zm.),
- 7) którym udzielono ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 8) będący obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej i członkowie ich rodzin posiadający prawo stałego pobytu,
- 9) posiadający ważną Kartę Polaka.

2. O stypendium rektora dla najlepszych doktorantów mogą ubiegać się doktoranci cudzoziemcy, którzy podjęli i odbywają studia:

- 1) na zasadach obowiązujących obywateli polskich, będący obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członkowie ich rodzin, posiadający środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów,
- 2) posiadający kartę pobytu z adnotacją „dostęp do rynku pracy” lub wizę Schengen lub wizę krajową wydaną w celu wykonywania pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Cudzoziemcy, o których mowa w ust. 2 mogą ubiegać się również o stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.

4. Dokumenty stypendialne na temat składu rodziny doktoranta cudzoziemca, jego dochodów oraz dochodów członków jego rodziny powinny zostać przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

**ROZDZIAŁ VI STYPENDIUM DLA NAJLEPSZYCH DOKTORANTÓW****§ 15**

1. Stypendium dla najlepszych doktorantów na pierwszym roku studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym. Przez bardzo dobre wyniki należy rozumieć najwyższą liczbę punktów, która klasyfikuje doktoranta na pierwszym miejscu listy rankingowej.
2. Stypendium dla najlepszych doktorantów na drugim i kolejnych latach studiów może być przyznane doktorantowi, który w poprzednim roku studiów spełnił łącznie następujące warunki:
  - 1) zaliczył rok studiów nie później niż w terminie do 30 września,
  - 2) uzyskał z egzaminów średnią ocen nie niższą niż 4,50, przy zastosowaniu skali ocen określonej w regulaminie studiów,
  - 3) wykazał się postępami w pracy naukowej, w szczególności publikacjami wydanymi lub przyjętymi do druku lub czynnym udziałem w konferencjach,
  - 4) wykazał się postępami w przygotowywaniu rozprawy doktorskiej,
  - 5) wykazał się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej.
3. Stypendium dla najlepszych doktorantów przyznawane jest na wniosek.
4. Dziekani w porozumieniu z wydziałowymi organami samorządu doktorantów ustalą szczegółowe kryteria przyznawania stypendiów dla najlepszych doktorantów wraz z systemem punktacji. Kryteria te muszą spełniać warunki określone w ust. 1 i 2. Średnia ocen, o której mowa w ust. 2 pkt 2 może być ustalona na poziomie wyższym niż 4,50.
5. Kryteria, o których mowa w ust. 4, podlegają zatwierdzeniu przez Rektora. Dziekani przedstawiają je do zatwierdzenia w terminie do 30 czerwca danego roku. Po zatwierdzeniu przez Rektora, dziekani niezwłocznie podają kryteria do wiadomości doktorantów.
6. Dziekani tworzą dwie listy rankingowe oddzielnie dla doktorantów pierwszego roku i doktorantów kolejnych lat studiów, łącznie dla wszystkich dyscyplin na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych. Dziekani w porozumieniu z wydziałowymi organami samorządu doktorantów mogą postanowić o utworzeniu listy rankingowej dla doktorantów kolejnych lat studiów odrębnie dla każdego roku studiów i każdej z dyscyplin. W przypadku różnic punktacji w kryteriach kwalifikacji pomiędzy studiami stacjonarnymi a niestacjonarnymi Dziekani tworzą dwie odrębne listy rankingowe odpowiednio dla trybu stacjonarnego i niestacjonarnego.
7. Na Wydziale Matematyki, Fizyki i Chemii listy rankingowe sporządza się odrębnie dla dziedzin fizyki, matematyki i chemii.
8. Listy, o których mowa w ust. 6 dziekani przedstawiają Rektorowi za pośrednictwem Biura Studenckich Spraw Socjalnych w terminie do 15 października danego roku akademickiego.



9. W uzasadnionych przypadkach stypendium dla najlepszych doktorantów może być przyznane na wniosek doktoranta, który spełnił wymagane kryteria lecz z przyczyn od siebie niezależnych zaliczył rok studiów po terminie określonym w § 15 ust. 2 pkt 1, nie później jednak niż do 5 października. Wniosek należy złożyć nie później niż 10 października danego roku akademickiego.
10. W przypadku zmiany przez doktoranta dyscypliny studiów w Uczelni, jego uprawnienia ustala się według zasad obowiązujących w poprzedniej dyscyplinie.
11. Doktorant, który przed rozpoczęciem urlopu spełnił kryteria uprawniające go do otrzymania stypendium dla najlepszych doktorantów, otrzymuje to świadczenie również w trakcie urlopu, przez okres przewidziany dla wypłaty stypendiów.
12. Szczegółowe zasady przyznawania stypendium dla najlepszych doktorantów określa załącznik nr 11 do niniejszego regulaminu.
13. Doktorant może równocześnie otrzymywać stypendium dla najlepszych doktorantów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Otrzymanie tych stypendiów nie wyklucza prawa doktoranta do świadczeń pomocy materialnej oraz prawa do otrzymywania stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

## **ROZDZIAŁ VII WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO REGULAMINU**

### **§ 16**

- 1) **Załącznik nr 1** – Wniosek doktoranta o przyznanie stypendium socjalnego oraz dodatku mieszkaniowego,
  - **Załącznik nr 1A** – **Zaświadczenie z urzędu skarbowego** o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30 f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, osiągniętym w okresie obliczeniowym,
  - **Załącznik nr 2A** – **Oświadczenie** doktoranta oraz członków jego rodziny o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30 f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, osiągniętym w okresie obliczeniowym,
  - **Załącznik nr 3A** – **Oświadczenie** doktoranta oraz członków jego rodziny o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne w okresie obliczeniowym,
  - **Załącznik nr 1B** – **Zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego**, dotyczące doktoranta lub członków jego rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające informacje odpowiednio o formie opłacanego podatku, wysokości przychodu, stawce podatku, wysokości opłaconego podatku w okresie obliczeniowym,

- **Załącznik nr 1C – Oświadczenie** doktoranta oraz członków jego rodziny o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych, osiągniętym w okresie obliczeniowym,
  - **Załącznik nr 2C – Oświadczenie** doktoranta oraz członków jego rodziny o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w okresie obliczeniowym,
  - **Załącznik nr 1D – Zaświadczenie** o zarobkach dla osób zgłaszających dochód uzyskany po okresie obliczeniowym (dotyczy dochodów podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30 f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych),
  - **Załącznik nr 1E - Zgłoszenie** zmian mających wpływ na prawo do stypendium socjalnego oraz dodatku mieszkaniowego,
- 2) **Załącznik nr 2** – Wniosek doktoranta o przyznanie stypendium specjalnego,
  - 3) **Załącznik nr 3** – Wniosek doktoranta o przyznanie zapomogi,
  - 4) **Załącznik nr 4** – Wniosek doktoranta o przyznanie stypendium dla najlepszego doktoranta na I roku studiów,
  - 5) **Załącznik nr 5** – Wniosek doktoranta o przyznanie stypendium dla najlepszego doktoranta od II roku studiów,
  - 6) **Załącznik nr 6** – Wniosek WRSD o powołanie Wydziałowej Komisji Stypendialnej,
  - 7) **Załącznik nr 7** – Wniosek URSD o powołanie Uczelnianej Komisji Stypendialnej,
  - 8) **Załącznik nr 8** – Oświadczenie doktoranta o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na innej dyscyplinie naukowej/kierunku studiów,
  - 9) **Załącznik nr 9** – Szczegółowy wykaz dokumentów niezbędnych do ustalenia dochodu doktoranta,
    - **Załącznik nr 9A** – Oświadczenie doktoranta o uczęszczaniu do szkoły lub szkoły wyższej członka jego rodziny,
  - 10) **Załącznik nr 10** – Szczegółowe zasady obliczania dochodu rodziny doktoranta,
  - 11) **Załącznik nr 11** – Szczegółowe zasady przyznawania stypendium dla najlepszych doktorantów,
  - 12) **Załącznik nr 12** - Oświadczenie o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców.