

Załącznik nr 2 do Instrukcji w sprawie zasad kierowania pracownikami, doktorantami i studentami Uniwersytetu Śląskiego za granicę w celach naukowych, dydaktycznych i szkoleniowych

.....
pieczęć jednostki

.....
miejsowość, data

.....
imię i nazwisko osoby wyjeżdżającej
w ramach skierowania za granicę

.....
nr komputerowy

.....
jednostka organizacyjna

UDZIELENIE URLOPU SZKOLENIOWEGO

NA WYJAZD KRÓTKOTERMINOWY (DO 1 MIESIĄCA)

W związku ze skierowaniem za granicę do:

kraj, miasto, instytucja

cel wyjazdu

udzielam Pani / Panu urlopu szkoleniowego na okres wyjazdu

w terminie:

.....
podpis dziekana/kierownika jednostki

Podstawa prawna:

- Rozporządzenie Ministra Nauki Szkolnictwa Wyższego z dnia 12.10.2006r. w sprawie warunków kierowania osobami za granicę w celach naukowych, dydaktycznych, szkoleniowych oraz szczególnych uprawnień tych osób,
- Uchwała 112 Senatu Uniwersytetu Śląskiego z 24.06.2008r. w sprawie warunków i trybu kierowania pracownikami, doktorantami i studentami Uniwersytetu Śląskiego za granicę w celach naukowych, dydaktycznych i szkoleniowych
- Zarządzenie nr 26 Rektora UŚ z dnia 20 lutego 2015 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji w sprawie zasad kierowania pracownikami, doktorantami i studentami Uniwersytetu Śląskiego za granicę w celach naukowych, dydaktycznych i szkoleniowych, z późn. zm.