

Pismo okólne nr 1

Kanclerza Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z 25 lutego 2014 r. w sprawie ochrony danych osobowych przetwarzanych w Administracji Ogólnouczelnianej.

Na podstawie § 6 ust. 2 pkt 4, § 8, § 11 „Polityki Bezpieczeństwa w Zakresie Ochrony Danych Osobowych w Uniwersytecie Śląskim w Katowicach” oraz „Instrukcji Zarządzania Systemem Informatycznym Służącym Do Przetwarzania Danych Osobowych w Uniwersytecie Śląskim w Katowicach” stanowiących odpowiednio załączniki nr 1 i nr 2 do zarządzenia Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach nr 16 z dnia 14 lutego 2014 r. w sprawie wprowadzenia do użytku służbowego „Polityki Bezpieczeństwa w Zakresie Ochrony Danych Osobowych w Uniwersytecie Śląskim w Katowicach” oraz „Instrukcji Zarządzania Systemem Informatycznym Służącym do Przetwarzania Danych Osobowych w Uniwersytecie Śląskim w Katowicach”, ustala się, co następuje:

§ 1

Do zakresu realizowanych przez Kanclerza obowiązków Lokalnego Administratora Danych Osobowych należy wyznaczenie „Pełnomocników Lokalnego Administratora Danych” oraz „Lokalnych Administratorów Bezpieczeństwa Informacji” dla jednostek Administracji Ogólnouczelnianej, w których przetwarza się dane osobowe.

§ 2

1. Wyznaczam w Administracji Ogólnouczelnianej osoby wskazane w ust. 2 na Pełnomocników Lokalnego Administratora Danych Osobowych, którzy bezpośrednio realizować będą obowiązki Administratora Danych w podległych im pionach i jednostkach administracji, określając tym samym obszar, w którym przetwarzane są dane.
2. Pełnomocnikami Lokalnego Administratora Danych Osobowych w Administracji Ogólnouczelnianej są Dyrektorzy, kierownicy jednostek administracji w zakresie zarządzanych przez nich jednostek (dotyczy również pionu kwestora).
3. Obowiązki Pełnomocników Lokalnego Administratora Danych Osobowych określone są w rozdziale §8 „Polityki Bezpieczeństwa w Zakresie Ochrony Danych Osobowych w Uniwersytecie Śląskim w Katowicach”.
4. Zobowiązuję Pełnomocników wskazanych w ust. 2 do:
 - 1) uczestnictwa w szkoleniach w zakresie realizacji nałożonych na nich obowiązków; szkolenia przeprowadzane będą przez Pełnomocnika Rektora ds. Danych Osobowych, zgodnie z grafikiem opracowanym na dany rok,

- 2) prowadzenia szkoleń dla podległych pracowników, zgodnie z zasadami wynikającymi z § 8 ust. 4 pkt 13 „Polityki Bezpieczeństwa w Zakresie Ochrony Danych Osobowych w Uniwersytecie Śląskim w Katowicach”,
- 3) prowadzenia ewidencji, o której mowa w § 11 ust. 5 „Polityki Bezpieczeństwa w Zakresie Ochrony Danych Osobowych w Uniwersytecie Śląskim w Katowicach”.

§ 3

Do składania podpisów na Upoważnieniach do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w § 11 ust. 2 „Polityki Bezpieczeństwa w Zakresie Ochrony Danych Osobowych w Uniwersytecie Śląskim w Katowicach” (zgodnie z załącznikiem) wyznaczam następujące osoby:

- 1) Zastępców Kanclerza odpowiednio dla upoważnień wydanych w podległych pionach;
- 2) Kwestora w podległym pionie;
- 3) Dyrektora Gabinetu Rektora w podległym pionie;
- 4) Dyrektorów, Kierowników jednostek podległych bezpośrednio Rektorowi lub Kanclerzowi.

§ 4

1. Wyznaczam na Lokalnego Administratora Bezpieczeństwa Informacji (LABI) Dyrektora ds. Informatyzacji, który będzie sprawował tę funkcję w ramach Administracji Ogólnouczelnianej, poprzez wszystkich pracowników podległych mu jednostek.
2. Sprawowanie kontroli nad przestrzeganiem zasad wynikających z „Polityki Bezpieczeństwa w Zakresie Ochrony Danych Osobowych w Uniwersytecie Śląskim w Katowicach” odbywać się będzie w oparciu o pisemne dyspozycje wystawione przez LABI.
3. Problemy (zapytania, wnioski, propozycje itp.) związane z bezpieczeństwem przetwarzania danych osobowych należy zgłaszać na adres e-mail: **labi_ao@us.edu.pl**.
4. Podstawowe zadania Lokalnego Administratora Bezpieczeństwa Informacji zostały określone w „Polityce Bezpieczeństwa w Zakresie Ochrony Danych Osobowych w Uniwersytecie Śląskim w Katowicach”.

§ 5

Traci moc Pismo okólne nr 1/2011 z dnia 18 listopada 2011 r. Kanclerza Uniwersytetu Śląskiego w sprawie ochrony danych osobowych przetwarzanych w Administracji Ogólnouczelnianej.

§ 6

Pismo ogólne wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kanclerz

Dr Agnieszka Skolucka