

## Pismo okólne nr 8

**Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 19 czerwca 2019 r. w sprawie wysokości opłat pobieranych od studentów, doktorantów, słuchaczy studiów podyplomowych za wydanie dokumentów począwszy od roku akademickiego 2019/2020.**

*Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn.zm.) zwanej dalej Ustawą, w związku z § 36 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. z 2018 poz. 1861) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 21 września 2018 r. w sprawie dyplomów doktorskich, dyplomów habilitacyjnych i legitymacji doktoranta (Dz. U. z 2018 r. poz. 1837) i rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 września 2018 r. w sprawie dokumentów wydawanych w związku z przebiegiem lub ukończeniem studiów podyplomowych i kształcenia specjalistycznego (Dz.U. z 2018 r. poz. 1791) ustaliam, co następuje:*

### § 1

1. Ustala się wysokość opłat pobieranych od **studentów**:

1) **22 zł** – za wydanie elektronicznej legitymacji studenckiej;

2) **4 zł** – za wydanie indeksu;

3) **20 zł**:

a) za wydanie odpisu innego niż wydany na podstawie art. 77 ust. 2 Ustawy (tj. dyplom ukończenia studiów wraz z suplementem do dyplomu oraz ich 2 odpisy, w tym na wniosek absolwenta – ich odpis w języku obcym).

– dyplom ukończenia studiów w języku obcym,

– suplement do dyplomu w języku obcym,

b) za wydanie duplikatu:

– dyplomu ukończenia studiów,

– suplementu do dyplomu;

4) **26 zł** – za uwierzytelnienie dokumentów związanych z przebiegiem lub ukończeniem studiów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą;

2. Za wydanie duplikatu elektronicznej legitymacji studenckiej lub indeksu pobiera się opłatę o połowę wyższą od opłaty za wydanie oryginału.

## § 2

1. Opłaty wymienione w § 1 ust. 1 pkt 1-3 oraz ust. 2, wnosi się na indywidualne konto studenta/absolwenta dostępne po zalogowaniu w serwisie USOSweb w zakładce DLA WSZYSTKICH.
2. Opłatę, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 4, wnosi się odpowiednio:
  - 1) na rachunek bankowy Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej – w przypadku uwierzytelnienia dokumentu przez dyrektora Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej;
  - 2) na indywidualne konto studenta/absolwenta dostępne po zalogowaniu w serwisie USOSweb w zakładce DLA WSZYSTKICH; - w przypadku uwierzytelnienia dokumentu przez Uczelnię.

## § 3

1. Ustala się wysokość opłaty pobieranej od **doktoranta**:
  - 1) **22 zł** – za wydanie elektronicznej legitymacji doktoranta;
  - 2) **26 zł** – za uwierzytelnienie dyplomu doktorskiego oraz jego duplikatu i odpisów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą;
  - 3) **60 zł** – za wydanie w języku polskim odpisu dyplomu doktorskiego;
  - 4) **80 zł** – za wydanie w języku obcym odpisu dyplomu doktorskiego;
  - 5) **90 zł** – za wydanie duplikatu dyplomu doktorskiego.
2. Za wydanie duplikatu elektronicznej legitymacji doktoranta pobiera się opłatę o połowę wyższą od opłaty za wydanie oryginału.
3. Opłaty, o których mowa w ust. 1 pkt 3-5 dotyczą dyplomów wydawanych w wyniku postępowania wszczętego po 1 października 2019 r.

## § 4

1. Opłaty wymienione w § 3 ust. 1, pkt. 1 i ust. 2, wnosi się na indywidualne konto doktoranta; dostępne po zalogowaniu w serwisie USOSweb w zakładce DLA WSZYSTKICH.
2. Opłatę, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 2, wnosi się odpowiednio do:
  - 1) Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej – w przypadku uwierzytelniania dokumentów przez dyrektora Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej;
  - 2) urzędu obsługującego ministra nadzorującego instytut badawczy – w przypadku uwierzytelniania dokumentów przez ministra nadzorującego instytut badawczy;
  - 3) Kancelarii Polskiej Akademii Nauk – w przypadku uwierzytelniania dokumentów przez Prezesa Polskiej Akademii Nauk.

## § 5

Ustala się wysokość opłaty pobieranej od **sluchaczy studiów podyplomowych**:

- 1) **60 zł** – za duplikat świadectwa ukończenia studiów podyplomowych;
- 2) **26 zł** – za uwierzytelnienie dokumentu wydanego w związku z przebiegiem lub ukończeniem studiów podyplomowych, przeznaczonego do obrotu prawnego z zagranicą.

## § 6

1. Opłaty wymienione w § 5 pkt 1 wnosi się na indywidualne konto słuchacza studiów podyplomowych; dostępne po zalogowaniu w serwisie USOSweb w zakładce DLA WSZYSTKICH
2. Opłatę, o której mowa w § 5 pkt 2, wnosi się odpowiednio:
  - 1) na rachunek bankowy Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej – w przypadku uwierzytelniania dokumentów przez dyrektora Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej;
  - 2) na rachunek bankowy o którym mowa w ust. 1 albo w kasie uczelni w przypadku uwierzytelniania dokumentów przez rektora.

## § 7

1. Traci moc pismo okólne nr 8 Rektora Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach z dnia 2 listopada 2016 r. w sprawie wysokości opłat pobieranych od studentów, doktorantów, słuchaczy studiów podyplomowych za wydanie dokumentów.
2. Osoby, które zostały przyjęte na studia przed 1 października 2018 r., oraz te, które rozpoczęły kształcenie w roku akademickim 2018/2019 związane są opłatami ustalonymi na podstawie przepisów, o których mowa w ust. 1.
3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**REKTOR**

**Prof. dr hab. Andrzej Kowalczyk**